

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:330045-2010:TEXT:PL:HTML>

PL-Szczecin: Skanujące mikroskopy elektronowe

2010/S 215-330045

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dostawy

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie
al. Piastów 17

Kontaktowy: al. Piastów 48 pok. 406.407, 70-311 Szczecin, Polska

Do wiadomości: Sławomir Tarnawski

70-310 Szczecin

POLSKA

Tel. +48 914494918

E-mail: dzp@zut.edu.pl

Faks +48 914494690

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej www.zut.edu.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie

al. Piastów 17, Kancelaria Główna

70-310 Szczecin

POLSKA

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Podmiot prawa publicznego

Edukacja

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Dostawa mikroskopu skaningowego wysokiej rozdzielczości z wyposażeniem.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Dostawy

Główne miejsce realizacji dostawy Al. Piastów 19, 70-310 Szczecin.

Kod NUTS PL424

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Dostawa mikroskopu, oprócz jego sprzedaży, dostarczenia zamawiającemu, obejmuje również wniesienie, montaż i uruchomienie u zamawiającego we wskazanym miejscu, testowanie, szkolenie w zakresie obsługi, a w odniesieniu do oprogramowania komputerowego przeniesienie na zamawiającego praw do korzystania z tego oprogramowania (zwanym dalej „licencją”). Przeniesienie (udzielenie) licencji nastąpi minimum w zakresie licencji bezterminowej i pełnej, z nieograniczoną liczbą stanowisk.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

38511100

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Tak

II.1.8) **Podział na części**

Nie

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

II.2.2) **Opcje**

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Okres w dniach 135 (od udzielenia zamówienia):

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

1. Warunkiem ubiegania się Wykonawcy o udzielenie niniejszego zamówienia jest wniesienie Zamawiającemu wadium w wysokości 50 000 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

2. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium w jednej lub kilku następujących formach:

1) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

2) Gwarancjach bankowych;

3) Gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42, poz. 275);

5) W pieniądzu, wpłaconym przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Zachodni WBK S.A III Oddział w Szczecinie.

Nr rachunku: 02 1090 1492 0000 0000 4903 0242.

Kod SWIFT zamawiającego: WBK PPLPP.

3. Ostatecznym terminem wniesienia wadium Zamawiającemu jest termin składania ofert w niniejszym postępowaniu (termin określony w dziale XI specyfikacji). Wadium wnosi się na czas nie krótszy niż termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu uważać się będzie za wniesienie z chwilą uznania rachunku, o którym mowa w ust. 2 pkt 5) niniejszego działu.

5. Treść uprawnień Zamawiającego wynikająca z dokumentu wadium wniesionego w formach wskazanych w ust. 2 pkt 1 – 4) niniejszego działu musi wskazywać na niniejsze postępowanie i umożliwiać spieniężenie wadium na pełną kwotę, bezwarunkowo i nieodwołalnie na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, przy zajściu okoliczności wskazanych w ust. 6 niniejszego działu. Jeżeli dokumenty wadium wniesionego w formach wskazanych w ust. 2 pkt 1 – 4) niniejszego działu sporządzone są w języku innym niż polski, należy do nich dołączyć ich tłumaczenie na język polski. Zaleca się przedstawienie tłumaczenia z poświadczeniem wykonanym przez tłumacza przysięgłego.

6. Zamawiający za 3ma wadium wraz z odsetkami w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z następujących okoliczności:

1) Wykonawca, którego oferta została wybrana wezwany do zawarcia umowy o wykonanie niniejszego zamówienia odmówi podpisania tej umowy na warunkach określonych w jego ofercie lub zawarcie z nim takiej umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie;

2) Wykonawca nie wniósł, wymaganego na podstawie działu XIV specyfikacji, zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP nie złoży dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

7. Z zastrzeżeniem wynikającym z postanowień ust. 6 niniejszego działu, Zamawiający zwróci Wykonawcy wadium wniesione w niniejszym postępowaniu na podstawie i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1, 1a., 2 i 4 PZP.

8. Postanowienia ust. 1-6 niniejszego działu będą miały zastosowanie również w sytuacji wskazanej w art. 46 ust. 3 PZP, z tym, że termin do wniesienia wadium określi Zamawiający w żądaniu do ponownego wniesienia wadium.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**
Termin i warunki zapłaty za wykonanie zamówienia – 100 % zapłaty po podpisaniu protokołu odbioru zgodnie z działem XV ust. 5 specyfikacji, płatne w terminie do 14 dni od daty o3mania przez zamawiającego faktury.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**
Konsorcjum w rozumieniu art. 23 ustawy Prawo Zamówien Publicznych.

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**
Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w niniejszym postępowaniu w oparciu o okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt. 3-9 PZP, Wykonawca złoży Zamawiającemu dodatkowo (oprócz oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego działu) następujące dokumenty:

1) Z zastrzeżeniem pkt 2) niniejszego ustępu, aktualne zaświadczenie właściwego dla Wykonawcy naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub aktualnego zaświadczenia, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub ws3manie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Za aktualne w rozumieniu niniejszego punktu uznaje się zaświadczenie wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

2) Wykonawca zagraniczny, w miejsce zaświadczenia z polskiego urzędu skarbowego odnośnie okoliczności, o których mowa w pkt 1) niniejszego ustępu, składa aktualny dokument

Lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca zagraniczny ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (odpowiednio, w zależności od formy organizacyjno-prawnej prowadzenia przez Wykonawcę działalności gospodarczej) potwierdzające, że Wykonawca ten nie zalega z uiszczaniem podatków i opłat; albo, że Wykonawca zagraniczny uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub ws3manie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca zagraniczny ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, wymagane jest przedłożenie w ich miejsce dokumentu zawierającego oświadczenie odnośnie wskazanych okoliczności złożone (według wyboru Wykonawcy zagranicznego) przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca zagraniczny ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przez przywoływane w niniejszym punkcie określenia aktualny dokument lub dokumenty rozumieć należy dokumenty wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

3) Z zastrzeżeniem pkt 4) niniejszego ustępu, aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (w zależności od tego gdzie zgodnie z obowiązującymi przepisami Wykonawca ma obowiązek odprowadzać składki) potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub ws3manie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Za aktualne w rozumieniu niniejszego punktu uznaje się zaświadczenie wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

4) Wykonawca zagraniczny, w miejsce zaświadczenia z polskiego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego odnośnie okoliczności, o których mowa w pkt 3) niniejszego ustępu, składa aktualny dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca zagraniczny ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub ws3manie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca zagraniczny ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym ustępie wymagane jest przedłożenie w ich miejsce dokumentu zawierającego oświadczenie odnośnie wskazanych okoliczności złożone (według wyboru Wykonawcy zagranicznego) przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca zagraniczny ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przez przywoływane w niniejszym punkcie określenia aktualny dokument lub dokumenty rozumieć należy dokumenty wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

5) Z zastrzeżeniem pkt 6) i 7) niniejszego ustępu, aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w odniesieniu do osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8) PZP (odpowiednio, w zależności od formy organizacyjno-prawnej prowadzenia przez Wykonawcę działalności gospodarczej) potwierdzające, że osoby te nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione.

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w popełnione celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego. Za aktualne w rozumieniu niniejszego punktu uznaje

się informacje z Krajowego Rejestru Karnego wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

6) Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8) PZP mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich aktualne zaświadczenie właściwego organu sądowego albo organu administracyjnego miejsca zamieszkania tych osób, potwierdzające, że osoby te nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w popełnione celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego. Jeżeli w miejscu zamieszkania osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8) PZP nie wydaje się wskazanych zaświadczeń, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób. Przez przywoływane w niniejszym punkcie określenia aktualne zaświadczenie rozumieć należy dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

7) Wykonawca zagraniczny zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5) niniejszego ustępu, składa aktualne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 PZP, potwierdzające, że osoby te nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w popełnione celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca zagraniczny ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym ustępie, wymagane jest przedłożenie w ich miejsce dokumentu zawierającego oświadczenie odnośnie wskazanych okoliczności złożone (według wyboru wykonawcy zagranicznego) przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca zagraniczny ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przez przywoływane w niniejszym punkcie określenia aktualne zaświadczenie rozumieć należy dokument wystawiony nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

8) Z zastrzeżeniem pkt 9) niniejszego ustępu, aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 PZP potwierdzającą, iż wobec Wykonawcy sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów ustawy z dnia 28.10.2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2002 r., Nr 197, poz. 1661 z późn. zm.) – dalej zwaną ustawą o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych. Za aktualne w rozumieniu niniejszego ustępu uznaje się informację wystawioną nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu. Informację składa tylko Wykonawca będący podmiotem zbiorowym w rozumieniu ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych.

9) Wykonawca zagraniczny będący podmiotem zbiorowym w rozumieniu ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8) niniejszego ustępu, składa aktualny dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca zagraniczny ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. Jeżeli w

kraju, w którym Wykonawca zagraniczny ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, wymagane jest przedłożenie w jego miejsce dokumentu zawierającego oświadczenie Wykonawcy odnośnie wskazanych okoliczności złożone (według wyboru Wykonawcy zagranicznego) przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, którym Wykonawca zagraniczny ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przez przywoływane w niniejszym punkcie określenia aktualny dokument lub dokumenty rozumieć należy dokumenty wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 – 5 niniejszego działu składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie kopii za zgodność z oryginałem następuje poprzez złożenie na kopii pisemnego oświadczenia o treści według następującego wzoru:

Za zgodność z oryginałem stwierdzono. Oświadczenie o zgodności z oryginałem musi odnosić się do każdej strony przedkładanej kopii dokumentu. Poświadczenia kopii dokumentu za zgodność z oryginałem dokonuje (składa oświadczenie o zgodności kopii z oryginałem) Wykonawca, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ten z Wykonawców, którego dokument dotyczy lub pełnomocnik, o którym mowa w art. 23 PZP.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 3-6 niniejszego działu muszą być przedłożone w języku polskim. Wymogu języka polskiego nie będą naruszać podane w dokumentach nazwy własne, jak też nazwy i inne określenia dopuszczone zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 7.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. nr 90, poz. 999 z póź. zm.). Jeżeli wskazane dokumenty sporządzone są w języku innym niż polski, należy do nich dołączyć ich tłumaczenie na język polski z poświadczeniem tłumaczenia przez tłumacza przysięgłego, chyba że właściwe przepisy prawa polskiego dopuszczają możliwość wykonania tłumaczenia przez inną osobę niż tłumacz przysięgły.

8. W kwestii dokumentów, o których mowa w niniejszym dziale, nieuregulowanych postanowieniami ust. 1-7 niniejszego działu, zastosowanie ma PZP oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy, w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817).

Niezależnie od dokumentów, o których mowa w niniejszym dziale, Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymagane na podstawie art. 44 PZP.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. O zamówienie niniejsze może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 29.1.2004 - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z dnia 25.6.2010 r. nr 113 poz. 759 tekst jednolity) – dalej PZP. Ocena spełniania wskazanego warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie ustalenia przez Zamawiającego istnienia jednego z dwóch alternatywnych zdań: spełnia/nie spełnia warunek. Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli:

1) Wykonawca potwierdzi Zamawiającemu fakt wykonania 3 dostaw, spełniających następujące warunki:

a) Każda z 3 dostaw stanowiła przedmiot odrębnie zawartej umowy i polegała na dostawie mikroskopu skaningowego;

b) Każda z 3 dostaw wykonana została (zakończona) a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert w niniejszym postępowaniu (a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy niż 3 lata, to w tym okresie);

c) Każda z 3 dostaw została wykonana należyście i prawidłowo ukończona;

d) Jedna z 3 dostaw, o których mowa w niniejszym punkcie lit. a – c) były o wartości nie mniejszej niż równowartość 2 000 000 zł (słownie: dwóch milionów złotych).

2) Przez wartość, o której mowa w pkt 1 lit. d) niniejszego ustępu Zamawiający rozumiał będzie kwotę stanowiącą cenę zapłaty z tytułu wykonania umowy o dostawę, powiększoną o należny podatek VAT.

3) Z zastrzeżeniem wyjątku wskazanego w ust. 2 niniejszego działu, dostawy wymagane na podstawie pkt 1 - 2) niniejszego ustępu będą dostawami wykonanymi przez Wykonawcę (ocena Zamawiającego dokonywana będzie w oparciu o wyłączne zasoby Wykonawcy), przy czym, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ocena spełnienia wskazanego wymogu dokonana zostanie w oparciu o łączne zasoby dostaw Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, co w szczególności będzie polegało na tym, że Zamawiający za wystarczające, co do wykazania faktu wykonania wymaganych dostaw, uzna również potwierdzenie ich wykonania tylko przez niektórych lub jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4) Potwierdzenie wykonania dostaw, stosownie do wymagań pkt. 1-3) niniejszego ustępu nastąpi poprzez przedłożenie Zamawiającemu wymaganych w tym celu dokumentów, o których mowa w ustępie 4. Jeżeli kwota wartości wymaganych dostaw na wskazanych dokumentach będzie wyrażona w walucie obcej, dla dokonania oceny spełnienia wymogów wartościowych wskazanych w pkt 1 lit d) oraz pkt 2) niniejszego ustępu, Zamawiający przyjmie kurs sprzedaży tej waluty ustalony przez Narodowy Bank Polski (NBP) na dzień dokonania odbioru dostawy przez jej odbiorcę.

5) Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymagane na podstawie art. 44 PZP.

6) Dokumenty, o których mowa w niniejszym ustępie zostaną złożone Zamawiającemu najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty w niniejszym postępowaniu lub (w przypadkach, zakresie oraz w sposób wynikający z treści art. 26 ust. 3 PZP) zostaną złożone Zamawiającemu w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7) Dokumenty, o których mowa w pkt 5 - 6) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu z uwzględnieniem właściwych dla danego dokumentu postanowień (w tym postanowień co do formy w jakiej dokumenty mają być złożone).

8) W postępowaniu, w ramach wykazania spełnienia warunku, Wykonawca - a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - żaden z Wykonawców, nie złoży Zamawiającemu nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

2 Przy wykazywaniu spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, stosownie do postanowień ust. 1 niniejszego działu, Wykonawca może również polegać na dostawach (zasobach) wykonanych przez podmiot prawa inny niż Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie – zwany w dalszej części niniejszego ustępu podmiotem trzecim. Dopuszczalność polegania na zasobach podmiotu trzeciego Zamawiający oceni na podstawie i w granicach określonych treścią art. 26 ust. 2b. PZP, z uwzględnieniem następujących postanowień:

1) Podmiot trzeci będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem (np. jako podwykonawca). Ocena spełnienia wskazanego wymogu zostanie dokonana z uwzględnieniem obowiązku przedstawienia Zamawiającemu informacji jaka część (rodzaj i zakres) zamówienia (umowy o niniejsze zamówienie publiczne) będzie podlegać wykonaniu przez podmiot trzeci. Wskazaną informację zaleca się (nie jest to obowiązek) zgłosić Zamawiającemu na druku według wzoru określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Jeżeli zgłoszenie nie zostanie złożone na wskazanym druku lub nie odpowiadało treści określonej w druku, w szczególności, jeżeli informacje wymagane do podania w tym druku będą zamieszczone w innej części oferty lub dokumentach załączonych do oferty, ocena spełnienia wymogu zgłoszenia informacji

wskazującej jaka część zamówienia podlega wykonaniu przez podmiot trzeci, będzie dokonana na podstawie całości dokumentów złożonych przez Wykonawcę w postępowaniu.

2) Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 4) niniejszego działu będą wskazywać na wykonanie przez podmiot trzeci dostawy (lub dostaw – w zależności w jakim zakresie Wykonawca przy wykazywaniu spełnienia warunku polega na zasobach podmiotu trzeciego).

3) Niezależnie od dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 4) niniejszego działu, Wykonawca złoży Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 6 niniejszego działu.

4) Dokumenty, o których mowa w pkt 2 i 3) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty w niniejszym postępowaniu lub (w przypadkach, zakresie oraz w sposób wynikający z treści art. 26 ust. 3 PZP) zostaną złożone Zamawiającemu w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5) Dokumenty, o których mowa w pkt. 2-4) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu z uwzględnieniem właściwych dla danego dokumentu postanowień (w tym postanowień co do formy w jakiej dokumenty mają być złożone) wskazanych w ust. 7-11 niniejszego działu.

3. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami ust. 1 i 2 niniejszego działu, przy dokonywaniu oceny spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu, zastosowanie będzie miała PZP oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy. Stosowanie przez Zamawiającego, przy ocenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, postanowień ust. 2 niniejszego działu będzie wykonywane w sposób, który nie narusza, w tym nie zawęża uprawnień Wykonawcy wynikających z art. 26 ust. 2b PZP.

4. W celu wykazania (potwierdzenia) spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca złoży Zamawiającemu następujące dokumenty:

1) Wykaz już wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu (a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy niż 3 lata, to w tym okresie) dostaw, z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania każdej z dostaw, tak, aby było to wystarczające dla spełnienia wymogu opisanego w dziale 1 pkt. 1-3) niniejszego działu. W przypadku i w zakresie w jakim Wykonawca wykazuje spełnianie warunku, polegając na zasobach podmiotu trzeciego, zastosowanie mają również postanowienia ust. 2 niniejszego działu.

2) Dokumenty potwierdzające, iż każda z dostaw wymieniona w wykazie, o którym mowa w pkt 1) niniejszego ustępu, jako wymagana dla spełnienia wymogu opisanego w ust. 1 pkt. 1-3) niniejszego działu, została wykonana należycie (dokumentami potwierdzającymi ten stan mogą być referencje, protokoły odbioru dostaw oraz każdy inny dokument wystawiony przez odbiorcę wykonanej dostawy, z którego wynikać będzie, iż dostawa została wykonana należycie, np. poprzez zawarte w dokumencie stwierdzenie o należytych wykonaniu dostawy). Dokument potwierdzający, iż dostawa została wykonana należycie i prawidłowo ukończona wystawić może również pracownik Odbiorcy lub inna osoba dokonująca z upoważnienia Odbiorcy odbioru dostawy (Zamawiający domniemuje istnienie upoważnienia). W przypadku i w zakresie w jakim Wykonawca wykazuje spełnianie warunku, polegając na zasobach podmiotu trzeciego, zastosowanie mają również postanowienia działu ust. 2 niniejszego działu.

5. Niezależnie od dokumentów, o których mowa w ust. 4 niniejszego działu, Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymagane na podstawie art. 44 PZP.

6. W przypadku i w zakresie w jakim Wykonawca wykazuje spełnianie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, polegając na zasobach podmiotu trzeciego, stosownie do postanowień ust. 2 niniejszego działu, wynikający z art. 26 ust. 2b PZP obowiązek udowodnienia Zamawiającemu faktu dysponowania przez Wykonawcę zasobami podmiotu trzeciego niezbędnymi do realizacji zamówienia, Wykonawca zrealizować może poprzez przedłożenie Zamawiającemu dowolnego dokumentu lub dokumentów (w szczególności

dokumentów zawierających zobowiązanie podmiotu trzeciego; np. umowę zlecenia, umowę o dzieło, oświadczenie podmiotu trzeciego, umowę przedwstępną, umowę generalną o współpracy, itd.), z których wynikać będzie łącznie:

- 1) Zgoda podmiotu trzeciego na posługiwanie się przez Wykonawcę, przy wykazywaniu spełnienia wymogu określonego w ust. 1 pkt 1 - 3) niniejszego działu, dostawą lub dostawami wykonanymi przez podmiot trzeci.
- 2) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do uczestniczenia w realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, wraz ze wskazaniem rodzaju i zakresu czynności, jakie podmiot trzeci zobowiązuje się wykonywać przy realizacji zamówienia (umowy o niniejsze zamówienie publiczne), stosownie do obowiązku w tym zakresie wynikającego z ust. 2 pkt 1) niniejszego działu.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 niniejszego działu składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie kopii za zgodność z oryginałem następuje poprzez złożenie na kopii pisemnego oświadczenia o treści według następującego wzoru:

Za zgodność z oryginałem stwierdzono. Oświadczenie o zgodności z oryginałem musi odnosić się do każdej strony przedkładanej kopii dokumentu. Poświadczenia kopii dokumentu za zgodność z oryginałem dokonuje (składa oświadczenie o zgodności kopii z oryginałem) Wykonawca, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ten z Wykonawców, którego dokument dotyczy lub pełnomocnik, o którym mowa w art. 23 PZP.

8. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego działu składa się wyłącznie na piśmie. Przez zwrot na piśmie należy rozumieć obowiązek złożenia wskazanych dokumentów w sposób określony w art. 78 § 1 ustawy z dnia 23.4.1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U z 1964 r. nr 16, poz. 93 z późn. zm.) – zwanym dalej kodeksem cywilnym - (z wyłączeniem formy elektronicznej, tj. wyłącznie sposób polegający na złożeniu własnoręcznego podpisu minimum na ostatniej stronie dokumentu zawierającego oświadczenie). Podpis powinien być złożony przez osobę umocowaną (upoważnioną) do reprezentowania podmiotu prawa, w imieniu którego składany dokument. Podpis powinien być złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby (zaleca się podpis z czytelnie napisanym przynajmniej nazwiskiem podpisującego, jeżeli podpis składany jest nieczytelnie, np. jako tzw. „parafa”, zaleca się, aby dodatkowo zawierał czytelne oznaczenie składającego, np. poprzez odciski pieczęci z przynajmniej nazwiskiem podpisującego). Jeżeli złożenie Zamawiającemu dokumentu wymaga zachowania formy szczególnej.

W stosunku do podanej w art. 78 § 1 kodeksu cywilnego, zwrot na piśmie należy rozumieć z uwzględnieniem formy szczególnej określonej przepisami kodeksu cywilnego. Obowiązku zachowania formy pisemnej nie spełnia dokument złożony Zamawiającemu jako kopia (dla zachowania wskazanej formy wymagane jest zatem złożenie dokumentu w oryginale). W odniesieniu dokumentów, o których mowa w ust. 6 niniejszego działu zwrot na piśmie należy również rozumieć z dodatkowym uwzględnieniem postanowień art. 26 ust. 2b. PZP.

9. Dokumenty, o których mowa w ust. 4-8 niniejszego działu muszą być przedłożone w języku polskim. Wymogu języka polskiego nie będą naruszać podane w dokumentach nazwy własne,

Jak też nazwy i inne określenia dopuszczone zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 7.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. nr 90, poz. 999 z późn. zm.). Jeżeli wskazane dokumenty sporządzone są w języku innym niż polski, należy do nich dołączyć ich tłumaczenie na język polski z poświadczeniem tłumaczenia przez tłumacza przysięgłego, chyba że właściwe przepisy prawa polskiego dopuszczają możliwość wykonania tłumaczenia przez inną osobę niż tłumacz przysięgły.

10. W kwestii dokumentów, o których mowa w niniejszym dziale, nieuregulowanych postanowieniami ust. 4-9 niniejszego działu, zastosowanie ma PZP oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy, w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817).

11. Używany w postanowieniach niniejszego działu zwrot podmiot trzeci należy rozumieć w znaczeniu używanym w ust. 2 niniejszego działu.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. cena. Waga 60

2. ocena techniczna. Waga 40

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

ZP/WIMiM/IIM/1233/2010

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

Nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 13.12.2010 - 12:00

Dokumenty odpłatne Nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

13.12.2010 - 12:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 13.12.2010 - 12:30

Miejsce

Budynek Jednostek Międzywydziałowych, Szczecin, al. Piastów 48, IV piętro, sala konferencyjna nr 430.

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ

Nie

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

Nie

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587701

Internet: <http://uzp.gov.pl>

Faks +48 224587700

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

2. Z zastrzeżeniem ust. 3-5 niniejszego działu, odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 ustawy z dnia 29.1.2004 - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z dnia 25.6.2010 r. nr 113 poz. 759 tekst jednolity) – dalej PZP, albo w terminie 15 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust 2 i 3 niniejszego działu wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Jeżeli pomimo istnienia takiego obowiązku, Zamawiający nie prześle Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu niniejszego zamówienia.

6. Szczegółowe informacje na temat odwołań zawiera Dział VI ustawy PZP.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Sekretariat Departamentu Odwołań

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587701
Internet: <http://uzp.gov.pl>
Faks +48 224587700

VI.5) **DATA WYŚLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**
2.11.2010