

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:90871-2013:TEXT:PL:HTML>

**PL-Szczecin: Usługi programowania
2013/S 056-090871**

**Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie, Al. Piastów
17, Osoba do kontaktów: Adam Spychała, Szczecin70-310, POLSKA. Tel.:
+48 914494918. Faks: +48 914494690. E-mail: adam.spychala@zut.edu.pl**

(Suplement do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, 13.2.2013, 2013/S 31-048937)

Przedmiot zamówienia:

CPV:72243000

Usługi programowania

Zamiast:

III.2.3) Kwalifikacje techniczne: - zmieniany tekst ma miejsce części pn. Warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

1. O zamówienie niniejsze może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010 r. Nr 113 poz. 759 tekst jednolity z póź. zm.) – dalej ustawą PZP. Ocena spełniania wskazanego warunku zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie ustalenia istnienia jednego z dwóch alternatywnych zdań: Wykonawca spełnia warunek albo Wykonawca nie spełnia warunku. Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli:

1) Wykonawca potwierdzi (wykaże) Zamawiającemu fakt wykonania (wdrożenia) nie mniej niż trzech systemów informatycznych spełniających następujące warunki:

a) Każdy z trzech systemów informatycznych wykonany został dla odbiorcy innego niż Wykonawca i stanowił przedmiot odrębnie zawieranej z odbiorcą umowy (każdy wdrożony system informatyczny = odrębna umowa);

b) Każdy z trzech systemów informatycznych, o których w ww. pkt a) niniejszego ustępu został wykonany (zakończony) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert w niniejszym postępowaniu (a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy niż trzy lata, to w tym okresie);

c) Każdy z trzech systemów informatycznych, o których w ww. pkt a) i b) niniejszego ustępu został wykonany należycie;

d) Każdy z trzech systemów informatycznych, o których w ww. pkt a) - c) niniejszego ustępu to system umożliwiającym korzystanie z dwóch grup użytkowników w ramach

tej samej dowolnej instytucji. Jedna grupa użytkowników, to osoby obsługujące/zarządzające instytucją, w której (lub, dla której) system wdrożono

(np. pracownicy). Druga grupa użytkowników, to tzw. klienci instytucji - czyli osoby korzystające z usług instytucji, w której (lub, dla której) system wdrożono, niebędące jej pracownikami czy innymi osobami świadczącymi usługi dla wskazanej instytucji.

e) Każdy z trzech systemów informatycznych, o których w ww. pkt a) - d) niniejszego ustępu posiada (obejmuje) wszystkie rodzaje funkcji użytkowych (funkcjonalności) wskazane w ust. 11 – 22 niniejszego działu. Za rodzaje funkcji użytkowych wskazanych w ust. 11 – 18 niniejszego działu rozumieć się będzie funkcjonalności opisane w ust. 11 – 18 niniejszego działu (każdy ustęp stanowi jeden rodzaj funkcjonalności) oraz rodzaje funkcji użytkowych wyszczególnione każdorazowo

w punktach, literach, odnośnikach dla ustępów 19 – 22 niniejszego działu (poszczególne punkty, litery odnośniki dotyczą jednak funkcjonalności tego samego systemu wskazanego w danym ustępie, tj. ustępie, ramach którego punkty, litery czy odnośniki zostały wyszczególnione).

f) Przynajmniej jeden z trzech systemów informatycznych, o których w ww. pkt a) - e) niniejszego ustępu stanowił przedmiot umowy o wartości nie niższej niż równowartość 2 000 000 zł (słownie: dwa miliony złotych), a dwa pozostałe systemy stanowiły przedmiot umowy o wartości nie niższej niż równowartość 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) każdy. Przez wskazane w niniejszym ustępie wartości Zamawiający rozumiał będzie kwoty stanowiące cenę zapłaty z tytułu wykonania umowy, pomniejszone o należny podatek VAT.

2) Z zastrzeżeniem wyjątku wskazanego w ust. 2 niniejszego działu, wdrożenie lub wdrożenia wymagane na podstawie ww. pkt 1) niniejszego ustępu będzie wykonane przez Wykonawcę (ocena Zamawiającego dokonywana będzie w oparciu o wyłączne zasoby Wykonawcy), przy czym, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ocena spełnienia wskazanego wymogu dokonana zostanie w oparciu o łączne zasoby Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, co będzie polegało na tym, że Zamawiający za wystarczające, co do wykazania faktu wykonania wymaganego wdrożenia lub wdrożeń (nie więcej niż trzech), uzna również potwierdzenie wykonania wykazywanego wdrożenia tylko przez jednego lub niektórych z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3) Potwierdzenie wykonania wdrożenia lub wdrożeń, stosownie do wymagań ww. pkt 1) i 2) niniejszego ustępu nastąpi poprzez przedłożenie Zamawiającemu wymaganych w tym celu dokumentów, o których mowa w ust. 4 niniejszego działu. Jeżeli kwota wartości wymaganego wdrożenia na wskazanych dokumentach będzie wyrażona w walucie obcej, dla dokonania oceny spełnienia wymogów wartościowych wskazanych w ww. pkt 1 lit f) niniejszego ustępu, Zamawiający przyjmie kurs sprzedaży tej waluty ustalony przez Narodowy Bank Polski (NBP) na dzień zakończenia (wykonania) wdrożenia.

Jeżeli wskazane dokumenty zawierać będą więcej niż trzy wdrożenia systemów informatycznych, Zamawiający dokona oceny spełniania wymogów wskazanych w ust. 1 pkt 1) niniejszego działu wyłącznie na podstawie trzech wdrożeń systemów informatycznych. Jeżeli spośród wszystkich wskazanych w dokumentach wdrożeń systemów informatycznych tylko niektóre pozwalają uznać za spełnione wymogi wskazane w ust. 1 pkt 1) niniejszego działu, za podstawę oceny Zamawiający przyjmie te wdrożenia (ale nie więcej niż trzy wdrożone systemy informatyczne).

4) Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 niniejszego działu.

5) Dokumenty, o których mowa w ww. pkt 3) i 4) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty w niniejszym postępowaniu lub (w przypadkach, zakresie oraz w sposób wynikający z treści art. 26 ust. 3 ustawy PZP) zostaną złożone Zamawiającemu w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6) Dokumenty, o których mowa w ww. pkt 3 - 5) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu z uwzględnieniem właściwych dla danego dokumentu postanowień (w tym postanowień, co do formy, w jakiej dokumenty mają być złożone) wskazanych w ust. 7 – 10 niniejszego działu.

7) W postępowaniu, w ramach wykazania spełnienia warunku, Wykonawca - a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - żaden z Wykonawców, nie złoży Zamawiającemu nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

2. Przy wykazywaniu spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, stosownie do postanowień ust. 1 niniejszego działu, Wykonawca może również polegać na wdrożeniu

lub wdrożeniach (nie więcej niż trzech) wykonanych przez podmiot prawa inny niż Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie – zwany w dalszej części niniejszego ustępu podmiotem trzecim. Dopuszczalność polegania na zasobach podmiotu trzeciego Zamawiający oceni na podstawie i w granicach określonych treścią art. 26 ust. 2b.

ustawy PZP,

z uwzględnieniem następujących postanowień:

1) Podmiot trzeci będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem (umowy o wykonanie niniejszego zamówienia), przy czym uczestniczenie to może mieć miejsce w dowolnej, prawnie dopuszczonej formie (np. jako podwykonawca, konsultant, doradca, itd.).

2) Dokumenty, o których mowa w ust. 4 niniejszego działu będą wskazywać na wykonanie przez podmiot trzeci wdrożenia lub wdrożeń wykazywanych w celu spełnienia warunku.

3) Wykonawca złoży Zamawiającemu dodatkowo dokumenty, o których mowa w ust. 6 niniejszego działu.

4) Dokumenty, o których mowa w pkt 2) i 3) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty w niniejszym postępowaniu lub (w przypadkach, zakresie oraz w sposób wynikający z treści

art. 26 ust. 3 ustawy PZP) zostaną złożone Zamawiającemu w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5) Dokumenty, o których mowa w pkt 2) - 4) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu z uwzględnieniem właściwych dla danego dokumentu postanowień (w tym postanowień, co do formy, w jakiej dokumenty mają być złożone) wskazanych w ust. 7 - 10 niniejszego działu.

3. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami ust. 1 i 2 niniejszego działu, przy dokonywaniu oceny spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu, zastosowanie będzie miała PZP oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy. Stosowanie przez Zamawiającego, przy ocenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, postanowień ust. 2 będzie wykonywane w sposób, który nie narusza, w tym nie zawęża uprawnień Wykonawcy wynikających z art. 26 ust. 2b ustawy PZP.

4. W celu wykazania (potwierdzenia) spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca złoży Zamawiającemu następujące dokumenty:

1) Wykaz już wykonanych nie mniej niż trzech wdrożeń systemów informatycznych z podaniem ich rodzaju (w tym nazwy), wartości i daty wykonania. Informacje te należy podać minimum w takim zakresie, aby było to wystarczające dla wykazania spełnienia wymogu opisanego w ust. 1 pkt 1) niniejszego z wyjątkiem informacji o należyтым wykonaniu wdrożenia, która to informacja podlega wykazaniu

w sposób wskazany w pkt 2) niniejszego ustępu. W przypadku i w zakresie, w jakim Wykonawca wykazuje spełnianie warunku, polegając na zasobach podmiotu trzeciego, zastosowanie mają również postanowienia ust. 2 pkt 2) niniejszego działu;

2) Dokumenty potwierdzające, iż każde z wdrożeń systemu lub systemów informatycznych wykazywanych w wykazie, o którym mowa w pkt 1) niniejszego ustępu dla spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w niniejszym postępowaniu zostały wykonane należycie [wymóg wskazany w ust. 1 pkt 1 lit c) niniejszego działu]. Dokumentami potwierdzającymi ten stan mogą być referencje, protokoły odbioru oraz każdy inny dokument wystawiony przez odbiorcę wdrożenia, z którego wynikać będzie, iż wdrożenie zostało wykonane należycie, tj. zgodnie z umową, której przedmiot stanowiło.

Dokument potwierdzający,

iż wdrożenie zostało wykonane należycie wystawić może również pracownik odbiorcy

lub inna osoba dokonująca z jego upoważnienia odbioru (Zamawiający domniemuje istnienie upoważnienia). W

przypadku i w zakresie, w jakim Wykonawca wykazuje spełnianie warunku, polegając na zasobach podmiotu trzeciego, zastosowanie mają również postanowienia ust. 2 pkt 2) niniejszego działu.

5. Niezależnie od dokumentów, o których mowa w ust. 4, wykonawca złoży zamawiającemu oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
6. W przypadku i w zakresie, w jakim Wykonawca wykazuje spełnianie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, polegając na zasobach podmiotu trzeciego, stosownie do postanowień ust. 2 niniejszego działu, wynikający z art. 26 ust. 2b ustawy PZP obowiązek udowodnienia Zamawiającemu faktu dysponowania przez Wykonawcę zasobami podmiotu trzeciego niezbędnymi do realizacji zamówienia, Wykonawca zrealizować może poprzez przedłożenie Zamawiającemu dowolnego dokumentu lub dokumentów (np. w formie jednostronnego oświadczenia podmiotu trzeciego, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy przedwstępnej, umowy generalnej o współpracy, itd.) zawierających zobowiązanie podmiotu trzeciego do uczestniczenia w realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem wraz podaniem informacji określających rodzaj lub zakres czynności, jakie podmiot trzeci będzie wykonywał w ramach uczestniczenia w realizacji niniejszego zamówienia (umowy o niniejsze zamówienie publiczne) stosownie do obowiązku w tym zakresie wynikającego z ust. 2 pkt 1) niniejszego działu. Wskazane zobowiązanie podmiotu trzeciego traktowane będzie jednocześnie jako zgoda tego podmiotu na posługiwanie się przez Wykonawcę, przy wykazywaniu spełnienia wymogu określonego w ust. 1 pkt 1) niniejszego działu, wdrożeniem lub wdrożeniami systemów informatycznych wykonanych przez podmiot trzeci.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 niniejszego działu składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie kopii za zgodność z oryginałem następuje poprzez złożenie na kopii pisemnego oświadczenia o treści według następującego wzoru: za zgodność z oryginałem stwierdzono. Oświadczenie o zgodności z oryginałem musi odnosić się do każdej strony przedkładanej kopii dokumentu. Poświadczenia kopii dokumentu za zgodność z oryginałem dokonuje (składa oświadczenie o zgodności kopii z oryginałem) Wykonawca. W przypadku i w zakresie, w jakim Wykonawca, przy wykazywaniu spełniania warunku dotyczącego wiedzy i oświadczenia polega, stosownie do postanowień działu ust. 2 niniejszego działu, na zasobach podmiotu trzeciego, wystawione dla podmiotu trzeciego dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 2) niniejszego działu poświadczą za zgodność z oryginałem Wykonawca lub podmiot trzeci (którego dotyczą wskazane dokumenty).
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego działu składa się wyłącznie na piśmie.
9. Dokumenty, o których mowa w ust 4 – 6 niniejszego działu muszą być przedłożone w języku polskim. Wymogu języka polskiego nie będą naruszać podane w dokumentach nazwy własne, jak też nazwy i inne określenia dopuszczone zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 7.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U z roku 2011 Nr 43, poz. 244 tekst jednolity z póź. zm.). Jeżeli wskazane dokumenty sporządzone są w języku innym niż polski, należy do nich dołączyć ich tłumaczenie na język polski. Zaleca się przedłożenie tłumaczenia z poświadczeniem wykonanym przez tłumacza przysięgłego.
10. W zakresie nie objętym postanowieniami ust. 4 – 9 niniejszego działu zastosowanie ma ustawa PZP oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy, w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817). Wykaz funkcji użytkowych (funkcjonalności) wrodzonego lub wdrożonych (maksymalnie trzech) systemów informatycznych wymaganych wykazania spełnienia wymogu wskazanego w ust. 1 pkt 1 lit e) niniejszego działu, powyżej
11. System informatyczny umożliwi osobom obsługującym/zarządzającym instytucją, w której (lub, dla której) system funkcjonuje zarządzanie operacjami dokonanymi za pośrednictwem systemu przez jej klientów (np. opłatami wnoszonymi za usługi instytucji, wpisowe, czesne, odsetki, itp.).

12. System informatyczny umożliwi wprowadzanie do niego danych, powstających wg określonej procedury (np. PESEL, NIP, numery kont, dowodów osobistych, itp.) oraz zapewnia, że przy każdorazowej próbie zapisania danych w systemie, poddawane są one automatycznej weryfikacji poprawności.

13. System informatyczny umożliwi eksport danych do pakietu MS Office (Word, Excel) – pakiety takie są wykorzystywane powszechnie przez Zamawiającego.

14. System informatyczny przechowuje kolejne kompletne wersje danych o osobach (wraz z informacjami pozwalającymi na ich filtrowanie i wygenerowanie na ich podstawie raportów), a także zapisuje informacje pozwalające na zidentyfikowanie czasu powstania zmiany oraz osoby, która jej dokonała.

15. System informatyczny umożliwi wyszukiwanie osób po dowolnym z atrybutów oraz sparametryzowane filtrowanie.

16. System informatyczny posiada zabezpieczenie uniemożliwiające nieuprawniony dostęp do danych i/lub całej aplikacji.

17. System informatyczny umożliwi wprowadzanie ocen osób (np. klientów, studentów, kursantów, pracowników, itp.) w dowolnym zakresie oraz przedziale czasu przez inne osoby (np. nauczycieli, egzaminatorów, pracodawców, itp.) za pośrednictwem systemu on-line, umożliwi definiowanie minimów punktowych dla dowolnej grupy osób (np. studentów w toku studiów, pracowników w ramach wykonywanych obowiązków służbowych, kursantów w toku szkolenia, itp.), a także wydruk wypełnionych protokołów oceniania.

18. System informatyczny umożliwi generowanie i wydruk druków do dokonywania zwrotów kwot pieniężnych wpłaconych instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. wpłat, nadpłat, opłat, itp.)

19. System informatyczny umożliwi wygenerowanie predefiniowanych raportów oraz tworzenie szablonów nowych, parametryzowanych. W ramach wskazanej funkcjonalności Raporty predefiniowane musiały obejmować przynajmniej następujące obszary raportowania:

- 1) Raporty sprawozdawcze do jednostek administracji publicznej (np. GUS);
 - 2) Raporty finansowe w zakresie przychodów instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. opłaty za studia, wpłaty za wykonane usługi, odsetki, itp.);
 - 3) Raporty zawierające wypisy z rejestrów przechowujących dane sprawozdawcze, finansowe lub dane oceniania/punktacji dokonane przez osoby obsługujące/zarządzające instytucją, w której (lub, dla której) system funkcjonuje względem klientów instytucji (np. indeksy w przypadku systemów do obsługi studiów);
 - 4) Raporty zawierające dane o klientach instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. studentów, kursantów) oraz dane o pracownikach czy innych osobach obsługujących instytucję, w której lub, dla której system funkcjonuje (np. nauczycielach, służbach finansowo – księgowych, służbach windykacji, marketingu, itp.), w tym archiwalnych informacji.
20. System informatyczny zawiera wirtualny portal komunikacyjny umożliwiający:

- 1) Klientom instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. studentom, kursantom, potencjalnie zainteresowanym działalnością instytucji) dostęp on -line do:
 - a) Zawiadomień, ogłoszeń oraz informacji o warunkach świadczenia usług, w tym informacji o planach i sposobach (np. metodyce) prowadzenia pozostających w sferze zainteresowania klienta działalności biznesowej lub statutowej przez instytucję, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. informacje o planach lub programach prowadzenia studiów, zajęć szkoleniowych, itp.) z możliwością wyeksportowania tych informacji do formatów kalendarzy internetowych;
 - b) Wystawionych klientom ocen, punktacji czy innego rodzaju wartościowania w ramach procedur obowiązujących podczas korzystania przez klienta z usług świadczonych przez instytucję, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. ocen wystawionych studentowi w toku studiów)
- 2) Pracownikom lub innym osobom powołanym do obsługi/ zarządzania instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. nauczycielom, służbom finansowo księgowym, windykacji, itp.) dostęp on-line do:

a) List klientów, którzy zawarli umowę na korzystanie z usług (bądź też w inny sposób zarejestrowali się ujawniając swoje dane w celu korzystania z usług) instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. listy studentów, uczestników zajęć, kursantów, itp.);

b) Podglądu ustalonych przez instytucję, w której (lub, dla której) system funkcjonuje planów czy innego rodzaju zasad prowadzenia usług dla klientów (np. podglądu planów zajęć określonej grupy czy kierunku studiów, planu kursów, itp.);

c) Wprowadzania drogą on-line ocen, punktacji czy innego rodzaju wartościowania

w ramach procedur obowiązujących podczas korzystania przez klienta z usług świadczonych przez instytucję, w której (lub, dla której) system funkcjonuje

(np. ocen wystawionych studentowi w toku studiów);

d) Możliwość komunikacji na linii: pracownik/inna osoba powołana do obsługi/ zarządzania instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje – a korzystający z usług instytucji klient.

21. System informatyczny umożliwia pracownikom lub innym osobom powołanym do obsługi/ zarządzania instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. nauczycielom) układanie planu prowadzenia świadczonych przez instytucję usług polegających na przekazywaniu klientom wiedzy lub innego rodzaju informacji (np. planów prowadzenia zajęć edukacyjnych, szkoleniowych, kursów, itp.) z uwzględnieniem następujących kryteriów dodatkowych:

1) System umożliwia tworzenie planów z uwzględnieniem możliwości rozpoczęcia świadczenia ww. usług klientom (np. rozpoczęcie nauczania, szkolenia, kursu, itd.)

w różnych okresach czasu;

2) System udostępnia mechanizmy do tworzenia planów świadczenia ww. usług poprzez korzystanie z jednolitej bazy świadczonych usług (np. kursów, szkoleń)

oraz pracowników lub innych osób powołanych do obsługi szkoleń/kursów;

3) System umożliwia w ramach planowania zarządzanie:

a) Bazą sal (jako pomieszczeń zapewnianych przez instytucję na miejsca dla klientów w celu bezpośredniego świadczenia im tam usług instytucji) w skali instytucji (w tym określenia uprawnień do konkretnej sali dla konkretnego planisty, określanie terminów dostępności sali);

b) Obciążeniami, zniżkami i zwyczajami obciążeń (w danym okresie)

dla pracowników lub innych osób powołanych do obsługi szkoleń/kursów

(w tym również nauczycieli);

c) Dezyderatami pracowników lub innych osób powołanych do obsługi szkoleń/kursów (w tym również nauczycieli).

4) System musi zapewniać graficzne tworzenie i podgląd okresowych planów świadczenia usług (np. zajęć edukacyjnych, szkoleniowych, itd.) wg dni tygodnia,

dat, z pominięciem dni wolnych oraz z uwzględnieniem planów świadczenia usług

w tygodniu roboczym oraz weekendach w tym:

a) Dodawanie terminów zastrzeżonych;

b) Elastyczne planowanie świadczenia usług (np. kończenie zajęć edukacyjnych w określonym terminie);

c) Możliwość filtrowania danych według:

- Osoby, która z ramienia instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje świadczy usługi dla klientów (np. nauczyciela w stosunku do studentów, szkolącego w stosunku do kursantów), itp.),

- Określonych grup klientów (odbiorców świadczonych usług),

- Sali, w które ww. usługi podlegają świadczeniu,

- Rodzaju świadczonej usługi (np. tematu zajęć edukacyjnych, szkoleniowych, itp.),

- Typu/rodzaju świadczonych usług (np. zajęć teoretycznych/praktycznych w ramach szkoleń lub kursów);

5) System posiada mechanizmy kontroli konfliktów w planach (np. zajętość sal, szkoleniowców, słuchaczy, godzin, kontrola czasu przejścia pomiędzy budynkami, dezyderaty);

6) System posiada możliwość podziału na podzadania w ramach rodzaju świadczonych usług (np. w ramach zajęć edukacyjnych podział na wykłady, ćwiczenia, laboratoria, itd.) pomiędzy wielu pracowników lub innych osób instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje powołanych do przekazywania wiedzy lub innego rodzaju informacji klientom oraz automatyczne zaewidencjonowanie przyporządkowanego danej osobie w instytucji podzadania w sposób umożliwiający rozliczenie ilości godzin świadczenia usług przez tę osobę, umiejscowienie jej w tzw. siatce godzin planu świadczenia usług (np. zajęć).

22. System informatyczny umożliwia:

1) Tworzenie raportów (na bazie predefiniowanych z możliwością parametryzowania wydruku

jak i tworzenie nowych szablonów) spełniających minimum w zakresie predefiniowanych raportów:

a) Ilościowy na podstawie liczby klientów (np. studentów) z powiązaniem z danymi o wysokości należności za uzyskane usługi wraz ze źródłem powstania należności, a także wskazanie podmiotu dofinansowującego ponoszony przez klienta koszt usługi (np. pomocy materialnej, stypendialnej, itp.)

b) Okresowy (z możliwością wyznaczenia przedziału) zawierający minimum następujące rodzaje informacji: zyski, straty, ilość klientów korzystających ze świadczonych usług w powiązaniu z ilością klientów, którzy ukończyli pełny cykl obejmujący świadczone usługi (ukończyli np. studia, kurs, szkolenie, itp.)

2) Eksport danych i raportów do innych narzędzi pozwalających na ich dalszą obróbkę, np. do MS Office.

23. Używany w postanowieniach powyższych zwrot podmiot trzeci należy rozumieć w znaczeniu używanym w ust. 2 niniejszego działu. Używane powyżej odwołania się do określenia Dział oznaczają niniejszą sekcję.

Warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

1. O zamówienie niniejsze może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 3) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010 r. Nr 113 poz. 759 tekst jednolity z póź. zm.) – dalej ustawą PZP. Ocena spełniania wskazanego warunku udziału

w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie ustalenia przez Zamawiającego istnienia jednego z dwóch alternatywnych zdań: Wykonawca spełnia warunek albo Wykonawca nie spełnia warunku. Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli:

1) Wykonawca wykaże (potwierdzi) Zamawiającemu, iż w wykonaniu przedmiotu niniejszego zamówienia uczestniczyć będzie zespół składający się z przynajmniej pięciu osób o następującym wykształceniu, kwalifikacjach i doświadczeniu:

a) Jedna osoba do pełnienia w wykonaniu niniejszego zamówienia funkcji kierownika zespołu wdrożenia Systemu (kierownika projektu). Osoba ta musi łącznie:

- Posiadać wykształcenie wyższe,

- Legitymować się certyfikatem lub dyplomem zaświadczającym nabycie kwalifikacji z zakresu zarządzania, a także

- Posiadać doświadczenie polegające na udziale w ciągu ostatnich 5 lat przed złożeniem ofert w niniejszym postępowaniu w minimum dwóch projektach informatycznych polegających na wdrożeniu dowolnego zintegrowanego systemu informatycznego o wartości stanowiącej równowartość minimum

1 000 000 zł (słownie: milion złotych) każdy (kwota liczona jako wartość netto – bez należnego podatku VAT), przy czym w przynajmniej jednym

z tych projektów osoba ta brała udział wykonując funkcję zarządzającego projektem;

b) Jedna osoba do pełnienia w wykonaniu niniejszego zamówienia funkcji analityka

w zespole wdrażania Systemu. Osoba ta musi łącznie:

- Posiadać wykształcenie wyższe,

- Legitymować się certyfikatem lub dyplomem zaświadczającym nabycie kwalifikacji w zakresie spajania (łączenia) wiedzy merytorycznej z następujących zakresów: biznes, struktura techniczna, dane w biznesie, zdolności i oprogramowanie biznesowe, a także
- Posiadać doświadczenie polegające na udziale we wdrożeniu minimum dwóch systemów informatycznych o wartości stanowiącej równowartość minimum 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych) każdy (kwota liczona jako wartość netto – bez należnego podatku VAT), wśród których przynajmniej jeden dotyczył wdrożenia dowolnego zintegrowanego systemu informatycznego dla uczelni wyższej;
- c) Trzech osób do wykonywania w niniejszym zamówieniu zadań informatycznych/programistycznych, z których każda posiadać musi łącznie:
- Kwalifikację (wiedzę i umiejętności) z zakresu projektowania, programowania, instalowania, konfigurowania i wdrażania aplikacji z zakresu zintegrowanych systemów informatycznych, a także
- Doświadczenie polegające na udziale w minimum dwóch projektach informatycznych polegających na wdrożeniu zintegrowanego systemu informatycznego o wartości stanowiącej równowartość minimum 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) każdy (kwota liczona jako wartość netto – bez należnego podatku VAT).
- 2) Z zastrzeżeniem wyjątku wskazanego w ust. 4 niniejszego działu, osoba wymagana na podstawie pkt 1) niniejszego ustępu stanowić będzie zasób kadrowy Wykonawcy (pozostaje w dyspozycji Wykonawcy na podstawie umowy zawartej między Wykonawcą a mającą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia osobą lub osobami; np. umowy z zakresu prawa pracy, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy o współpracę, umowy przedwstępnej, itd.), przy czym, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ocena spełnienia wskazanego wymogu dokonana zostanie w oparciu o łączny potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, co w szczególności będzie polegało na tym, że Zamawiający za wystarczające co do wykazania faktu dysponowania wymaganymi osobami uzna również potwierdzenie, że osoba ta pozostaje w dyspozycji tylko niektórych lub jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 3) Potwierdzenie dysponowania osobą stosownie do postanowień ww. pkt 1) i 2) niniejszego ustępu nastąpi poprzez przedłożenie Zamawiającemu wymaganego w tym celu dokumentu (wykazu), o którym mowa w ust 4 niniejszego działu SIWZ.
- 4) Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 niniejszego działu.
- 5) Dokumenty, o których mowa w pkt 2) i 3) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty w niniejszym postępowaniu lub (w przypadkach, zakresie oraz w sposób wynikający z treści art. 26 ust. 3 ustawie PZP) zostaną złożone Zamawiającemu w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6) Dokumenty, o których mowa w ww. pkt 3) - 5) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu z uwzględnieniem właściwych dla danego dokumentu postanowień (w tym postanowień, co do formy, w jakiej dokumenty mają być złożone) wskazanych w ust. 7 – 10 niniejszego działu.
- 7) W postępowaniu, w ramach wykazania spełnienia warunku, Wykonawca - a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - żaden z Wykonawców nie złoży Zamawiającemu nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

2. Przy wykazywaniu spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, stosownie postanowień ust. 1 niniejszego działu, Wykonawca może również polegać na zasobach kadrowych (potencjale) podmiotu prawa innego niż Wykonawca

lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie – zwanego w dalszej części niniejszego ustępu podmiotem trzecim. Dopuszczalność polegania na zasobach podmiotu trzeciego przy wykazywaniu spełnienia wskazanego warunku udziału w postępowaniu Zamawiający oceni na podstawie i w granicach określonych treścią art. 26 ust. 2b. ustawy PZP, z uwzględnieniem następujących postanowień:

1) Podmiot trzeci nie ma obowiązku uczestniczyć w wykonaniu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.
2) W wykazie, o którym mowa w ust. 4 niniejszego działu, w części dotyczącej wskazania podstawy dysponowania osobą, zawarte będzie oświadczenie Wykonawcy złożone według wzoru: dysponowanie za zgodą podmiotu trzeciego lub inne podobne oświadczenie wskazujące na uzyskanie przez Wykonawcę zgody na dysponowanie osobą stanowiącą zasób kadrowy podmiotu trzeciego na okres korzystania z jej usług przy wykonywaniu zamówienia (umowy o niniejsze zamówienie publiczne).

3) Wykonawcałoży dodatkowo Zamawiającemu dokument lub dokumenty, o których mowa w ust. 6 niniejszego działu.

4) Dokumenty, o których mowa w ww. pkt 3) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty w niniejszym postępowaniu lub (w przypadkach, zakresie oraz w sposób wynikający z treści

art. 26 ust. 3 ustawy PZP) zostaną złożone Zamawiającemu w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5) Dokumenty, o których mowa w ww. pkt 3) i 4) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu z uwzględnieniem właściwych dla danego dokumentu postanowień

(w tym postanowień, co do formy, w jakiej dokumenty mają być złożone) wskazanych w ust. 7 – 10 niniejszego działu.

3. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami ust. 1 i 2 niniejszego działu, przy dokonywaniu oceny spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu, zastosowanie będzie miała PZP oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy. Stosowanie przez Zamawiającego, przy ocenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, postanowień ust. 2 niniejszego działu będzie wykonywane w sposób, który nie narusza, w tym nie zawęża uprawnień Wykonawcy wynikających z art. 26 ust. 2b ustawy PZP.

4. W celu wykazania (potwierdzenia) spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawcałoży Zamawiającemu wykaz zawierający wyszczególnienie osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego działu, wraz z informacjami

na temat wykształcenia, kwalifikacji i doświadczenia, a także informacje o podstawie dysponowania przez Wykonawcę tymi osobami. Wymagane do podania w wykazie informacje muszą zostać podane w takim zakresie, w jakim jest to konieczne dla ustalenia spełnienia wymogu opisanego w ust. 1 pkt 1) niniejszego działu, przy czym na okoliczność posiadania:

a) Wymaganego wykształcenia osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit a) i b) niniejszego działu – Wykonawca składa dodatkowo oświadczenie ze wskazaniem nazwy uczelni wyższej, którą osoba ukończyła oraz nazwy kierunku i numeru dyplomu ukończenia studiów wyższych,

b) Wymaganych kwalifikacji osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit a) i b) niniejszego działu – Wykonawca składa dodatkowo oświadczenie ze wskazaniem nazwy certyfikatu lub dyplomu, a także nazwę instytucji/podmiotu, który dokument ten wydał,

c) Wymaganego doświadczenia osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit a), b) i c) niniejszego działu - Wykonawca składa dodatkowo stosowne oświadczenie podając nazwę systemu informatycznego, w którego wdrożeniu osoba uczestniczyła, instytucję/podmiot,

dla którego dokonywano wdrożenia oraz datę zakończenia wdrożenia.

W wykazie jak wyżej wyszczególnia się wyłącznie osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego działu (bezprzedmiotowe jest wyszczególnianie innych osób).

W przypadku i w zakresie, w jakim Wykonawca wykazuje spełnianie warunku, polegając na zasobach podmiotu trzeciego, zastosowanie mają również postanowienia ust. 2 pkt 2) niniejszego działu.

5. Niezależnie od dokumentów, o których mowa w ust. 4 niniejszego działu, Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

6. W przypadku i w zakresie, w jakim Wykonawca wykazuje spełnianie warunku dysponowania osobą, polegając na zasobach podmiotu trzeciego, stosownie do postanowień działu ust. 2 niniejszego działu, wynikający z art. 26 ust. 2b ustawy PZP obowiązek udowodnienia Zamawiającemu faktu dysponowania przez Wykonawcę zasobami podmiotu trzeciego niezbędnymi do realizacji zamówienia, Wykonawca zrealizować może poprzez przedłożenie Zamawiającemu dowolnego dokumentu lub dokumentów (w szczególności dokumentów zawierających zobowiązanie podmiotu trzeciego; np. umowę zlecenia, umowę o dzieło, oświadczenie podmiotu innego, umowę przedwstępną, umowę generalną o współpracy, itd.), z których będzie wynikać zgoda podmiotu trzeciego na oddanie do dyspozycji Wykonawcy osoby, na okres korzystania z niej przy wykonywaniu zamówienia (umowy o niniejsze zamówienie publiczne), zgodnie z informacją w tym zakresie składaną stosownie do postanowień działu ust. 2 pkt 2) niniejszego działu.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 niniejszego działu składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie kopii za zgodność z oryginałem następuje poprzez złożenie na kopii pisemnego oświadczenia o treści według następującego wzoru: za zgodność z oryginałem stwierdzono. Oświadczenie o zgodności z oryginałem musi odnosić się do każdej strony przedkładanej kopii dokumentu. Poświadczenia kopii dokumentu za zgodność z oryginałem dokonuje (składa oświadczenie o zgodności kopii z oryginałem) Wykonawca.

8. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego działu składa się wyłącznie na piśmie.

9. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 – 8 niniejszego działu (w tym ewentualne oświadczenie za zgodność z oryginałem) muszą być przedłożone w języku polskim. Wymogu języka polskiego nie będą naruszać podane w dokumentach nazwy własne, jak też nazwy i inne określenia dopuszczone zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 7.10.1999 r. o języku polskim. Jeżeli wskazane dokumenty sporządzone są w języku innym niż polski, należy do nich dołączyć ich tłumaczenie na język polski. Zaleca się przedłożenie tłumaczenia z poświadczeniem wykonanym przez tłumacza.

10. W kwestii dokumentów, o których mowa w niniejszym dziale, nieuregulowanych postanowieniami ust. 4 – 9 niniejszego działu, zastosowanie ma PZP oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy, w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

11. Używany w postanowieniach niniejszego działu zwrot podmiot trzeci należy rozumieć w znaczeniu używanym w ust. 2 niniejszego działu. Używane powyżej odwołania się do określenia /niniejszy dział/ oznaczają niniejszą sekcję

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego:

21.03.2013 (11:30)

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

21.03.2013 (12:00)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

21.03.2013 (12:30)

Powinno być:

III.2.3) Kwalifikacje techniczne: - zmieniany tekst ma miejsce części pn. Warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia

1. O zamówienie niniejsze może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010 r. Nr 113 poz. 759 tekst jednolity z póź. zm.) – dalej ustawą PZP. Ocena spełniania wskazanego warunku zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie ustalenia istnienia jednego z dwóch alternatywnych zdań: Wykonawca spełnia warunek albo Wykonawca nie spełnia warunku. Zamawiający uzna,

iż Wykonawca wykazał spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli:

1) Wykonawca potwierdzi (wykaże) Zamawiającemu fakt wykonania (wdrożenia) nie mniej niż trzech systemów informatycznych spełniających następujące warunki:

a) Każdy z trzech systemów informatycznych wykonany został dla odbiorcy innego niż Wykonawca i stanowił przedmiot odrębnie zawieranej z odbiorcą umowy (każdy wdrożony system informatyczny = odrębna umowa);

b) Każdy z trzech systemów informatycznych, o których w ww. pkt a) niniejszego ustępu został wykonany (zakończony) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert w niniejszym postępowaniu (a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy niż trzy lata, to w tym okresie);

c) Każdy z trzech systemów informatycznych, o których w ww. pkt a) i b) niniejszego ustępu został wykonany należycie;

d) Każdy z trzech systemów informatycznych, o których w ww. pkt a) - c) niniejszego ustępu to system umożliwiającym korzystanie z dwóch grup użytkowników w ramach

tej samej dowolnej instytucji. Jedna grupa użytkowników, to osoby obsługujące/zarządzające instytucją, w której (lub, dla której) system wdrożono

(np. pracownicy). Druga grupa użytkowników, to tzw. klienci instytucji - czyli osoby korzystające z usług instytucji, w której (lub, dla której) system wdrożono, niebędące jej pracownikami czy innymi osobami świadczącymi usługi dla wskazanej instytucji.

e) Każdy z trzech systemów informatycznych, o których w ww. pkt a) - d) niniejszego ustępu posiada (obejmuje) wszystkie rodzaje funkcji użytkowych (funkcjonalności) wskazane w ust. 11 – 22 niniejszego działu. Za rodzaje funkcji użytkowych wskazanych w ust. 11 – 18 niniejszego działu rozumieć się będzie funkcjonalności opisane w ust. 11 – 18 niniejszego działu (każdy ustęp stanowi jeden rodzaj funkcjonalności) oraz rodzaje funkcji użytkowych wyszczególnione każdorazowo

w punktach, literach, odnośnikach dla ustępów 19 – 22 niniejszego działu (poszczególne punkty, litery odnośniki dotyczą jednak funkcjonalności tego samego systemu wskazanego w danym ustępie, tj. ustępie, ramach którego punkty, litery czy odnośniki zostały wyszczególnione).

f) Przynajmniej jeden z trzech systemów informatycznych, o których w ww. pkt a) - e) niniejszego ustępu stanowił przedmiot umowy o wartości nie niższej niż równowartość 2 000 000 PLN (słownie: dwa miliony złotych), a dwa pozostałe systemy stanowiły przedmiot umowy o wartości nie niższej niż równowartość 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) każdy. Przez wskazane w niniejszym ustępie wartości Zamawiający rozumiał będzie kwoty stanowiące cenę zapłaty z tytułu wykonania umowy, pomniejszone o należny podatek VAT.

2) Z zastrzeżeniem wyjątku wskazanego w ust. 2 niniejszego działu, wdrożenie lub wdrożenia wymagane na podstawie ww. pkt 1) niniejszego ustępu będzie wykonane przez Wykonawcę (ocena Zamawiającego dokonywana będzie w oparciu o wyłączne zasoby Wykonawcy), przy czym, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ocena spełnienia wskazanego wymogu dokonana zostanie w oparciu

o łączne zasoby Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, co będzie polegało na tym, że Zamawiający za wystarczające, co do wykazania faktu wykonania wymaganego wdrożenia lub wdrożeń (nie więcej niż trzech), uzna również potwierdzenie wykonania wykazywanego wdrożenia tylko przez jednego lub niektórych z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3) Potwierdzenie wykonania wdrożenia lub wdrożeń, stosownie do wymagań ww. pkt 1) i 2) niniejszego ustępu nastąpi poprzez przedłożenie Zamawiającemu wymaganych w tym celu dokumentów, o których mowa w ust. 4 niniejszego działu. Jeżeli kwota wartości wymaganego wdrożenia na wskazanych dokumentach będzie wyrażona w walucie obcej, dla dokonania oceny spełnienia wymogów wartościowych wskazanych w ww. pkt 1 lit f) niniejszego ustępu, Zamawiający przyjmie kurs sprzedaży tej waluty ustalony przez Narodowy Bank Polski (NBP) na dzień zakończenia (wykonania) wdrożenia.

Jeżeli wskazane dokumenty zawierać będą więcej niż trzy wdrożenia systemów informatycznych, Zamawiający dokona oceny spełniania wymogów wskazanych w ust. 1 pkt 1) niniejszego działu wyłącznie na podstawie trzech wdrożeń systemów informatycznych. Jeżeli spośród wszystkich wskazanych w dokumentach wdrożeń systemów informatycznych tylko niektóre pozwalają uznać za spełnione wymogi wskazane w ust. 1 pkt 1) niniejszego działu, za podstawę oceny Zamawiający przyjmie te wdrożenia (ale nie więcej niż trzy wdrożone systemy informatyczne).

4) Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 niniejszego działu.

5) Dokumenty, o których mowa w ww. pkt 3) i 4) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty w niniejszym postępowaniu lub (w przypadkach, zakresie oraz w sposób wynikający z treści

art. 26 ust. 3 ustawy PZP) zostaną złożone Zamawiającemu w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6) Dokumenty, o których mowa w ww. pkt 3 - 5) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu z uwzględnieniem właściwych dla danego dokumentu postanowień (w tym postanowień, co do formy, w jakiej dokumenty mają być złożone) wskazanych

w ust. 7 - 10 niniejszego działu.

7) W postępowaniu, w ramach wykazania spełnienia warunku, Wykonawca - a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - żaden z Wykonawców, nie złoży Zamawiającemu nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ

na wynik prowadzonego postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

2. Przy wykazywaniu spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, stosownie

do postanowień ust. 1 niniejszego działu, Wykonawca może również polegać na wdrożeniu

lub wdrożeniach (nie więcej niż trzech) wykonanych przez podmiot prawa inny niż Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie - zwany w dalszej części niniejszego ustępu podmiotem trzecim. Dopuszczalność polegania na zasobach podmiotu trzeciego Zamawiający oceni na podstawie i w granicach określonych treścią art. 26 ust. 2b.

ustawy PZP,

z uwzględnieniem następujących postanowień:

1) Podmiot trzeci będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem (umowy o wykonanie niniejszego zamówienia), przy czym uczestniczenie to może mieć miejsce w dowolnej, prawnie dopuszczalnej formie (np. jako podwykonawca, konsultant, doradca, itd.).

2) Dokumenty, o których mowa w ust. 4 niniejszego działu będą wskazywać na wykonanie przez podmiot trzeci wdrożenia lub wdrożeń wykazywanych w celu spełnienia warunku.

3) Wykonawca złoży Zamawiającemu dodatkowo dokumenty, o których mowa w ust. 6 niniejszego działu.

4) Dokumenty, o których mowa w pkt 2) i 3) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty w niniejszym postępowaniu lub (w przypadkach, zakresie oraz w sposób wynikający z treści

art. 26 ust. 3 ustawy PZP) zostaną złożone Zamawiającemu w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5) Dokumenty, o których mowa w pkt 2) - 4) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu z uwzględnieniem właściwych dla danego dokumentu postanowień (w tym postanowień, co do formy, w jakiej dokumenty mają być złożone) wskazanych w ust. 7 - 10 niniejszego działu.

3. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami ust. 1 i 2 niniejszego działu, przy dokonywaniu oceny spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu, zastosowanie będzie miała PZP oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy. Stosowanie przez Zamawiającego, przy ocenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, postanowień ust. 2 będzie wykonywane w sposób, który nie narusza, w tym nie zawęża uprawnień Wykonawcy wynikających z art. 26 ust. 2b ustawy PZP.

4. W celu wykazania (potwierdzenia) spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawcałoży Zamawiającemu następujące dokumenty:

1) Wykaz już wykonanych nie mniej niż trzech wdrożeń systemów informatycznych z podaniem ich rodzaju (w tym nazwy), wartości i daty wykonania. Informacje te należy podać minimum w takim zakresie, aby było to wystarczające dla wykazania spełnienia wymogu opisanego w ust. 1 pkt 1) niniejszego z wyjątkiem informacji o należywym wykonaniu wdrożenia, która to informacja podlega wykazaniu

w sposób wskazany w pkt 2) niniejszego ustępu. W przypadku i w zakresie, w jakim Wykonawca wykazuje spełnianie warunku, polegając na zasobach podmiotu trzeciego, zastosowanie mają również postanowienia ust. 2 pkt 2) niniejszego działu;

2) Dokumenty potwierdzające, iż każde z wdrożeń systemu lub systemów informatycznych wykazywanych w wykazie, o którym mowa w pkt 1) niniejszego ustępu dla spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w niniejszym postępowaniu zostały wykonane należycie [wymóg wskazany w ust. 1 pkt 1 lit c) niniejszego działu]. Dokumentami potwierdzającymi ten stan mogą być referencje, protokoły odbioru oraz każdy inny dokument wystawiony przez odbiorcę wdrożenia, z którego wynikać będzie, iż wdrożenie zostało wykonane należycie, tj. zgodnie z umową, której przedmiot stanowiło.

Dokument potwierdzający,

iż wdrożenie zostało wykonane należycie wystawić może również pracownik odbiorcy

lub inna osoba dokonująca z jego upoważnienia odbioru (Zamawiający domniemuje istnienie upoważnienia). W

przypadku i w zakresie, w jakim Wykonawca wykazuje spełnianie warunku, polegając na zasobach podmiotu trzeciego, zastosowanie mają również postanowienia ust. 2 pkt 2) niniejszego działu.

5. Niezależnie od dokumentów, o których mowa w ust. 4, wykonawcałoży zamawiającemu oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

6. W przypadku i w zakresie, w jakim Wykonawca wykazuje spełnianie warunku posiadania

wiedzy i doświadczenia, polegając na zasobach podmiotu trzeciego, stosownie

do postanowień ust. 2 niniejszego działu, wynikający z art. 26 ust. 2b ustawy PZP obowiązek udowodnienia

Zamawiającemu faktu dysponowania przez Wykonawcę zasobami podmiotu trzeciego niezbędnymi do realizacji

zamówienia, Wykonawca zrealizować może poprzez przedłożenie Zamawiającemu dowolnego dokumentu lub

dokumentów (np. w formie jednostronnego oświadczenia podmiotu trzeciego, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy przedwstępnej, umowy generalnej o współpracy, itd.) zawierających zobowiązanie podmiotu trzeciego do uczestniczenia w realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem

wraz podaniem informacji określających rodzaj lub zakres czynności, jakie podmiot trzeci będzie wykonywał w ramach

uczestniczenia w realizacji niniejszego zamówienia (umowy o niniejsze zamówienie publiczne) stosownie do obowiązku

w tym zakresie wynikającego z ust. 2 pkt 1) niniejszego działu. Wskazane zobowiązanie podmiotu trzeciego traktowane będzie jednocześnie jako zgoda tego podmiotu na posługiwanie się przez Wykonawcę, przy wykazywaniu spełnienia wymogu określonego w ust. 1 pkt 1) niniejszego działu, wdrożeniem lub wdrożeniami systemów informatycznych wykonanych przez podmiot trzeci.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 niniejszego działu składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie kopii za zgodność z oryginałem następuje poprzez złożenie na kopii pisemnego oświadczenia o treści według następującego wzoru: za zgodność z oryginałem stwierdzono. Oświadczenie o zgodności z oryginałem musi odnosić się do każdej strony przedkładanej kopii dokumentu. Poświadczenia kopii dokumentu za zgodność z oryginałem dokonuje (składa oświadczenie o zgodności kopii z oryginałem) Wykonawca. W przypadku i w zakresie, w jakim Wykonawca, przy wykazywaniu spełniania warunku dotyczącego wiedzy i oświadczenia polega, stosownie do postanowień działu ust. 2 niniejszego działu, na zasobach podmiotu trzeciego, wystawione dla podmiotu trzeciego dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 2) niniejszego działu poświadczą za zgodność z oryginałem Wykonawca lub podmiot trzeci (którego dotyczą wskazane dokumenty).

8. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego działu składa się wyłącznie na piśmie.

9. Dokumenty, o których mowa w ust 4 – 6 niniejszego działu muszą być przedłożone w języku polskim. Wymogu języka polskiego nie będą naruszać podane w dokumentach nazwy własne, jak też nazwy i inne określenia dopuszczone zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 7.10.1999 r.

o języku polskim (Dz.U z roku 2011 Nr 43, poz. 244 tekst jednolity z póź. zm.). Jeżeli wskazane dokumenty sporządzone są w języku innym niż polski, należy do nich dołączyć ich tłumaczenie na język polski. Zaleca się przedłożenie tłumaczenia z poświadczeniem wykonanym przez tłumacza przysięgłego.

10. W zakresie nie objętym postanowieniami ust. 4 – 9 niniejszego działu zastosowanie ma ustawa PZP oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy, w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

Wykaz funkcji użytkowych (funkcjonalności) wrodzonego lub wdrożonych (maksymalnie trzech) systemów informatycznych wymaganych wykazania spełnienia wymogu wskazanego w ust. 1 pkt 1 lit e) niniejszego działu, powyżej

11. System informatyczny umożliwia osobom obsługującym/zarządzającym instytucją, w której (lub, dla której) system funkcjonuje zarządzanie operacjami dokonanymi za pośrednictwem systemu przez jej klientów (np. opłatami wnoszonymi za usługi instytucji, wpisowe, czesne, odsetki, itp.).

12. System informatyczny umożliwia wprowadzanie do niego danych, powstających wg określonej procedury (np. PESEL, NIP, numery kont, dowodów osobistych, itp.) oraz zapewnia, że przy każdorazowej próbie zapisania danych w systemie, poddawane są one automatycznej weryfikacji poprawności.

13. System informatyczny umożliwia eksport danych do pakietu MS Office (Word, Excel) – pakiety takie są wykorzystywane powszechnie przez Zamawiającego.

14. System informatyczny przechowuje kolejne kompletne wersje danych o osobach (wraz z informacjami pozwalającymi na ich filtrowanie i wygenerowanie na ich podstawie raportów), a także zapisuje informacje pozwalające na zidentyfikowanie czasu powstania zmiany oraz osoby, która jej dokonała.

15. System informatyczny umożliwia wyszukiwanie osób po dowolnym z atrybutów oraz sparametryzowane filtrowanie.

16. System informatyczny posiada zabezpieczenie uniemożliwiające nieuprawniony dostęp do danych i/lub całej aplikacji.

17. System informatyczny umożliwi wprowadzanie ocen osób (np. klientów, studentów, kursantów, pracowników, itp.) w dowolnym zakresie oraz przedziale czasu przez inne osoby (np. nauczycieli, egzaminatorów, pracodawców, itp.) za pośrednictwem systemu on-line, umożliwi definiowanie minimów punktowych dla dowolnej grupy osób (np. studentów w toku studiów, pracowników w ramach wykonywanych obowiązków służbowych, kursantów w toku szkolenia, itp.), a także wydruk wypełnionych protokołów oceniania.

18. System informatyczny umożliwi generowanie i wydruk druków do dokonywania zwrotów kwot pieniężnych wpłaconych instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. wpłat, nadpłat, opłat, itp.)

19. System informatyczny umożliwi wygenerowanie predefiniowanych raportów oraz tworzenie szablonów nowych, parametryzowanych. W ramach wskazanej funkcjonalności Raporty predefiniowane musiały obejmować przynajmniej następujące obszary raportowania:

- 1) Raporty sprawozdawcze do jednostek administracji publicznej (np. GUS);
- 2) Raporty finansowe w zakresie przychodów instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. opłaty za studia, wpłaty za wykonane usługi, odsetki, itp.);
- 3) Raporty zawierające wypisy z rejestrów przechowujących dane sprawozdawcze, finansowe lub dane oceniania/punktacji dokonane przez osoby obsługujące/zarządzające instytucją, w której (lub, dla której) system funkcjonuje względem klientów instytucji (np. indeksy w przypadku systemów do obsługi studiów);
- 4) Raporty zawierające dane o klientach instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. studentów, kursantów) oraz dane o pracownikach czy innych osobach obsługujących instytucję, w której lub, dla której system funkcjonuje (np. nauczycielach, służbach finansowo – księgowych, służbach windykacji, marketingu, itp.), w tym archiwalnych informacji.

20. System informatyczny zawiera wirtualny portal komunikacyjny umożliwiający:

- 1) Klientom instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. studentom, kursantom, potencjalnie zainteresowanym działalnością instytucji) dostęp on -line do:
 - a) Zawiadomień, ogłoszeń oraz informacji o warunkach świadczenia usług, w tym informacji o planach i sposobach (np. metodyce) prowadzenia pozostających w sferze zainteresowania klienta działalności biznesowej lub statutowej przez instytucję, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. informacje o planach lub programach prowadzenia studiów, zajęć szkoleniowych, itp.) z możliwością wyeksportowania tych informacji do formatów kalendarzy internetowych;
 - b) Wystawionych klientom ocen, punktacji czy innego rodzaju wartościowania w ramach procedur obowiązujących podczas korzystania przez klienta z usług świadczonych przez instytucję, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. ocen wystawionych studentowi w toku studiów)
- 2) Pracownikom lub innym osobom powołanym do obsługi/ zarządzania instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. nauczycielom, służbom finansowo księgowym, windykacji, itp.) dostęp on-line do:
 - a) List klientów, którzy zawarli umowę na korzystanie z usług (bądź też w inny sposób zarejestrowali się ujawniając swoje dane w celu korzystania z usług) instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. listy studentów, uczestników zajęć, kursantów, itp.);
 - b) Podglądu ustalonych przez instytucję, w której (lub, dla której) system funkcjonuje planów czy innego rodzaju zasad prowadzenia usług dla klientów (np. podglądu planów zajęć określonej grupy czy kierunku studiów, planu kursów, itp.);
 - c) Wprowadzania drogą on-line ocen, punktacji czy innego rodzaju wartościowania w ramach procedur obowiązujących podczas korzystania przez klienta z usług świadczonych przez instytucję, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. ocen wystawionych studentowi w toku studiów);
 - d) Możliwość komunikacji na linii: pracownik/inna osoba powołana do obsługi/ zarządzania instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje – a korzystający z usług instytucji klient.

21. System informatyczny umożliwi pracownikom lub innym osobom powołanym do obsługi/ zarządzania instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje (np. nauczycielom) układanie planu prowadzenia świadczonych przez instytucję usług polegających na przekazywaniu klientom wiedzy lub innego rodzaju informacji (np. planów prowadzenia zajęć edukacyjnych, szkoleniowych, kursów, itp.) z uwzględnieniem następujących kryteriów dodatkowych:

1) System umożliwia tworzenie planów z uwzględnieniem możliwości rozpoczęcia świadczenia ww. usług klientom (np. rozpoczęcie nauczania, szkolenia, kursu, itd.)

w różnych okresach czasu;

2) System udostępnia mechanizmy do tworzenia planów świadczenia ww. usług poprzez korzystanie z jednolitej bazy świadczonych usług (np. kursów, szkoleń)

oraz pracowników lub innych osób powołanych do obsługi szkoleń/kursów;

3) System umożliwia w ramach planowania zarządzanie:

a) Bazą sal (jako pomieszczeń zapewnianych przez instytucję na miejsca dla klientów w celu bezpośredniego świadczenia im tam usług instytucji) w skali instytucji (w tym określenia uprawnień do konkretnej sali dla konkretnego planisty, określanie terminów dostępności sali);

b) Obciążeniami, zniżkami i zwyczajami obciążeń (w danym okresie)

dla pracowników lub innych osób powołanych do obsługi szkoleń/kursów

(w tym również nauczycieli);

c) Dezyderatami pracowników lub innych osób powołanych do obsługi szkoleń/kursów (w tym również nauczycieli).

4) System musi zapewniać graficzne tworzenie i podgląd okresowych planów świadczenia usług (np. zajęć edukacyjnych, szkoleniowych, itd.) wg dni tygodnia,

dat, z pominięciem dni wolnych oraz z uwzględnieniem planów świadczenia usług

w tygodniu roboczym oraz weekendach w tym:

a) Dodawanie terminów zastrzeżonych;

b) Elastyczne planowanie świadczenia usług (np. kończenie zajęć edukacyjnych w określonym terminie);

c) Możliwość filtrowania danych według:

- Osoby, która z ramienia instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje świadczy usługi dla klientów (np. nauczyciela w stosunku do studentów, szkolącego w stosunku do kursantów), itp.),

- Określonych grup klientów (odbiorców świadczonych usług),

- Sali, w które ww. usługi podlegają świadczeniu,

- Rodzaju świadczonej usługi (np. tematu zajęć edukacyjnych, szkoleniowych, itp.),

- Typu/rodzaju świadczonych usług (np. zajęć teoretycznych/praktycznych w ramach szkoleń lub kursów);

5) System posiada mechanizmy kontroli konfliktów w planach (np. zajętość sal, szkoleniowców, słuchaczy, godzin, kontrola czasu przejścia pomiędzy budynkami, dezyderaty);

6) System posiada możliwość podziału na podzadania w ramach rodzaju świadczonych usług (np. w ramach zajęć edukacyjnych podział na wykłady, ćwiczenia, laboratoria, itd.) pomiędzy wielu pracowników lub innych osób instytucji, w której (lub, dla której) system funkcjonuje powołanych do przekazywania wiedzy lub innego rodzaju informacji klientom oraz automatyczne zaewidencjonowanie przyporządkowanego danej osobie w instytucji podzadania w sposób umożliwiający rozliczenie ilości godzin świadczenia usług przez tę osobę, umiejscowienie jej w tzw. siatce godzin planu świadczenia usług (np. zajęć).

22. System informatyczny umożliwia:

1) Tworzenie raportów (na bazie predefiniowanych z możliwością parametryzowania wydruku

jak i tworzenie nowych szablonów) spełniających minimum w zakresie predefiniowanych raportów:

a) Ilościowy na podstawie liczby klientów (np. studentów) z powiązaniem z danymi

o wysokości należności za uzyskane usługi wraz ze źródłem powstania należności,

a także wskazanie podmiotu dofinansowującego ponoszony przez klienta koszt usługi

(np. pomocy materialnej, stypendialnej, itp.)

b) Okresowy (z możliwością wyznaczenia przedziału) zawierający minimum następujące rodzaje informacji: zyski, straty, ilość klientów korzystających ze świadczonych usług

w powiązaniu z ilością klientów, którzy ukończyli pełny cykl obejmujący świadczone usługi (ukończyli np. studia, kurs, szkolenie, itp.)

2) Eksport danych i raportów do innych narzędzi pozwalających na ich dalszą obróbkę, np. do MS Office.

23. Używany w postanowieniach powyższych zwrot podmiot trzeci należy rozumieć w znaczeniu używanym w ust. 2 niniejszego działu. Używane powyżej odwołania się do określenia Dział oznaczają niniejszą sekcję.

Warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

1. O zamówienie niniejsze może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 3) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010 r. Nr 113 poz. 759 tekst jednolity z póź. zm.) – dalej ustawą PZP. Ocena spełniania wskazanego warunku udziału

w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie ustalenia przez Zamawiającego istnienia jednego z dwóch alternatywnych zdań: Wykonawca spełnia warunek albo Wykonawca nie spełnia warunku. Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli:

1) Wykonawca wykaże (potwierdzi) Zamawiającemu, iż w wykonaniu przedmiotu niniejszego zamówienia uczestniczyć będzie zespół składający się z przynajmniej pięciu osób

o następującym wykształceniu, kwalifikacjach i doświadczeniu:

a) Jedna osoba do pełnienia w wykonaniu niniejszego zamówienia funkcji kierownika zespołu wdrożenia Systemu (kierownika projektu). Osoba ta musi łącznie:

- Posiadać wykształcenie wyższe,

- Legitymować się certyfikatem lub dyplomem zaświadczającym nabycie kwalifikacji z zakresu zarządzania, a także

- Posiadać doświadczenie polegające na udziale w ciągu ostatnich 5 lat przed złożeniem ofert w niniejszym postępowaniu w minimum dwóch projektach informatycznych polegających na wdrożeniu dowolnego zintegrowanego systemu informatycznego o wartości stanowiącej równowartość minimum

1 000 000 zł (słownie: milion złotych) każdy (kwota liczona jako wartość netto – bez należnego podatku VAT), przy czym w przynajmniej jednym

z tych projektów osoba ta brała udział wykonując funkcję zarządzającego projektem;

b) Jedna osoba do pełnienia w wykonaniu niniejszego zamówienia funkcji analityka

w zespole wdrażania Systemu. Osoba ta musi łącznie:

- Posiadać wykształcenie wyższe,

- Posiadać doświadczenie polegające na udziale we wdrożeniu minimum dwóch systemów informatycznych o wartości stanowiącej równowartość minimum 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych) każdy (kwota liczona jako wartość netto – bez należnego podatku VAT), wśród których przynajmniej jeden dotyczył wdrożenia dowolnego zintegrowanego systemu informatycznego dla uczelni wyższej;

c) Trzech osób do wykonywania w niniejszym zamówieniu zadań informatycznych/programistycznych, z których każda posiadać musi łącznie:

- Kwalifikację (wiedzę i umiejętności) z zakresu projektowania, programowania, instalowania, konfigurowania i wdrażania aplikacji z zakresu zintegrowanych systemów informatycznych, a także

- Doświadczenie polegające na udziale w minimum dwóch projektach informatycznych polegających na wdrożeniu zintegrowanego systemu informatycznego o wartości stanowiącej równowartość minimum 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) każdy (kwota liczona jako wartość netto – bez należnego podatku VAT).

2) Z zastrzeżeniem wyjątku wskazanego w ust. 4 niniejszego działu, osoba wymagana

na podstawie pkt 1) niniejszego ustępu stanowić będzie zasób kadrowy Wykonawcy (pozostaje w dyspozycji Wykonawcy na podstawie umowy zawartej między Wykonawcą a mającą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia osobą lub osobami; np. umowy z zakresu prawa pracy, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy o współpracę, umowy przedwstępnej, itd.), przy czym, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających

się o zamówienie, ocena spełnienia wskazanego wymogu dokonana zostanie w oparciu

o łączny potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,

co w szczególności będzie polegało na tym, że Zamawiający za wystarczające

co do wykazania faktu dysponowania wymaganymi osobami uzna również potwierdzenie, że osoba ta pozostaje w dyspozycji tylko niektórych lub jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3) Potwierdzenie dysponowania osobą stosownie do postanowień ww. pkt 1) i 2) niniejszego ustępu nastąpi poprzez przedłożenie Zamawiającemu wymaganego w tym celu dokumentu (wykazu), o którym mowa w ust 4 niniejszego działu SIWZ.

4) Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 niniejszego działu.

5) Dokumenty, o których mowa w pkt 2) i 3) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty w niniejszym postępowaniu lub (w przypadkach, zakresie oraz w sposób wynikający z treści

art. 26 ust. 3 ustawie PZP) zostaną złożone Zamawiającemu w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6) Dokumenty, o których mowa w ww. pkt 3) - 5) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu z uwzględnieniem właściwych dla danego dokumentu postanowień (w tym postanowień, co do formy, w jakiej dokumenty mają być złożone) wskazanych w ust. 7 – 10 niniejszego działu.

7) W postępowaniu, w ramach wykazania spełnienia warunku, Wykonawca - a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - żaden z Wykonawców nie złoży Zamawiającemu nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

2. Przy wykazywaniu spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, stosownie postanowień ust. 1 niniejszego działu, Wykonawca może również polegać na zasobach kadrowych (potencjale) podmiotu prawa innego niż Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie – zwanego w dalszej części niniejszego ustępu podmiotem trzecim. Dopuszczalność polegania na zasobach podmiotu trzeciego przy wykazywaniu spełnienia wskazanego warunku udziału w postępowaniu Zamawiający oceni na podstawie i w granicach określonych treścią art. 26 ust. 2b. ustawy PZP, z uwzględnieniem następujących postanowień:

1) Podmiot trzeci nie ma obowiązku uczestniczyć w wykonaniu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.

2) W wykazie, o którym mowa w ust. 4 niniejszego działu, w części dotyczącej wskazania podstawy dysponowania osobą, zawarte będzie oświadczenie Wykonawcy złożone według wzoru: dysponowanie za zgodą podmiotu trzeciego lub inne podobne oświadczenie wskazujące na uzyskanie przez Wykonawcę zgody na dysponowanie osobą stanowiącą zasób kadrowy podmiotu trzeciego na okres korzystania z jej usług przy wykonywaniu zamówienia (umowy o niniejsze zamówienie publiczne).

3) Wykonawca złoży dodatkowo Zamawiającemu dokument lub dokumenty, o których mowa w ust. 6 niniejszego działu.

4) Dokumenty, o których mowa w ww. pkt 3) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty w niniejszym postępowaniu lub (w przypadkach, zakresie oraz w sposób wynikający z treści

art. 26 ust. 3 ustawy PZP) zostaną złożone Zamawiającemu w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5) Dokumenty, o których mowa w ww. pkt 3) i 4) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu z uwzględnieniem właściwych dla danego dokumentu postanowień

(w tym postanowień, co do formy, w jakiej dokumenty mają być złożone) wskazanych w ust. 7 – 10 niniejszego działu.

3. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami ust. 1 i 2 niniejszego działu, przy dokonywaniu oceny spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu, zastosowanie będzie miała PZP oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy. Stosowanie przez Zamawiającego, przy ocenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, postanowień ust. 2 niniejszego działu będzie wykonywane w sposób, który nie narusza, w tym nie zawęża uprawnień Wykonawcy wynikających z art. 26 ust. 2b ustawy PZP.

4. W celu wykazania (potwierdzenia) spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca złoży Zamawiającemu wykaz zawierający wyszczególnienie osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego działu, wraz z informacjami na temat wykształcenia, kwalifikacji i doświadczenia, a także informacje o podstawie dysponowania przez Wykonawcę tymi osobami. Wymagane do podania w wykazie informacje muszą zostać podane w takim zakresie, w jakim jest to konieczne dla ustalenia spełnienia wymogu opisanego w ust. 1 pkt 1) niniejszego działu, przy czym na okoliczność posiadania:

a) Wymaganego wykształcenia osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit a) i b) niniejszego działu – Wykonawca składa dodatkowo oświadczenie ze wskazaniem nazwy uczelni wyższej, którą osoba ukończyła oraz nazwy kierunku i numeru dyplomu ukończenia studiów wyższych,

b) Wymaganych kwalifikacji osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit a) niniejszego działu – Wykonawca składa dodatkowo oświadczenie ze wskazaniem nazwy certyfikatu lub dyplomu, a także nazwę instytucji/podmiotu, który dokument ten wydał,

c) Wymaganego doświadczenia osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit a), b) i c) niniejszego działu - Wykonawca składa dodatkowo stosowne oświadczenie podając nazwę systemu informatycznego, w którego wdrożeniu osoba uczestniczyła, instytucję/podmiot,

dla którego dokonywano wdrożenia oraz datę zakończenia wdrożenia.

W wykazie jak wyżej wyszczególnia się wyłącznie osoby, o których mowa

w ust. 1 pkt 1) niniejszego działu (bezprzedmiotowe jest wyszczególnianie innych osób).

W przypadku i w zakresie, w jakim Wykonawca wykazuje spełnianie warunku, polegając na zasobach podmiotu trzeciego, zastosowanie mają również postanowienia ust. 2 pkt 2) niniejszego działu.

5. Niezależnie od dokumentów, o których mowa w ust. 4 niniejszego działu, Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

6. W przypadku i w zakresie, w jakim Wykonawca wykazuje spełnianie warunku dysponowania osobą, polegając na zasobach podmiotu trzeciego, stosownie do postanowień

działu ust. 2 niniejszego działu, wynikający z art. 26 ust. 2b ustawy PZP obowiązek udowodnienia Zamawiającemu faktu dysponowania przez Wykonawcę zasobami podmiotu trzeciego niezbędnymi do realizacji zamówienia, Wykonawca zrealizować może poprzez przedłożenie Zamawiającemu dowolnego dokumentu lub dokumentów (w szczególności dokumentów zawierających zobowiązanie podmiotu trzeciego; np. umowę zlecenia, umowę o dzieło, oświadczenie podmiotu innego, umowę przedwstępną, umowę generalną o współpracy, itd.),

z których będzie wynikać zgoda podmiotu trzeciego na oddanie do dyspozycji Wykonawcy osoby, na okres korzystania z niej przy wykonywaniu zamówienia (umowy o niniejsze zamówienie publiczne), zgodnie z informacją w tym zakresie składaną stosownie do postanowień

działu ust. 2 pkt 2) niniejszego działu.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 niniejszego działu składa się w oryginale

lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie kopii za zgodność

z oryginałem następuje poprzez złożenie na kopii pisemnego oświadczenia o treści według następującego wzoru: za

zgodność z oryginałem stwierdzono. Oświadczenie o zgodności

z oryginałem musi odnosić się do każdej strony przedkładanej kopii dokumentu. Poświadczenia kopii dokumentu za

zgodność z oryginałem dokonuje (składa oświadczenie o zgodności

kopii z oryginałem) Wykonawca.

8. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego działu składa się wyłącznie na piśmie.

9. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 – 8 niniejszego działu (w tym ewentualne oświadczenie

za zgodność z oryginałem) muszą być przedłożone w języku polskim. Wymogu języka polskiego nie będą naruszać

podane w dokumentach nazwy własne, jak też nazwy i inne określenia dopuszczone zgodnie z obowiązującą ustawą

z dnia 7.10.1999 r. o języku polskim. Jeżeli wskazane dokumenty sporządzone są w języku innym niż polski, należy do

nich dołączyć ich tłumaczenie na język polski. Zaleca się przedłożenie tłumaczenia z poświadczeniem wykonanym przez

tłumacza.

10. W kwestii dokumentów, o których mowa w niniejszym dziale, nieuregulowanych postanowieniami

ust. 4 – 9 niniejszego działu, zastosowanie ma PZP oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy,

w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać

zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty

te mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

11. Używany w postanowieniach niniejszego działu zwrot podmiot trzeci należy rozumieć

w znaczeniu używanym w ust. 2 niniejszego działu. Używane powyżej odwołania się do określenia /niniejszy dział/

oznaczają niniejszą sekcję

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego:

08.04.2013 (11:30)

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

08.04.2013 (12:00)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

08.04.2013 (12:30)

Inne dodatkowe informacje

Informacje do poprawienia lub dodania w odpowiedniej dokumentacji przetargowej.

Więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej.