

Znak sprawy: ZP/RCIITT/307/2013/SK/P



Zachodniopomorski
Uniwersytet Technologiczny
w Szczecinie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby
świadczenia usług proinnowacyjnych**

Pełna nazwa i adres Zamawiającego:

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny
w Szczecinie
Al. Piastów 17
70-310 Szczecin
REGON: 320588161
NIP: 852-254-50-56

- Szczecin, dnia 03.07.2013 -

Dział I. Postanowienia ogólne

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113 poz. 759 tekst jednolity z póź. zm.¹) – dalej „**ustawą PZP**” - oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego), na rygorach ustawy PZP dla wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty stanowiącej równowartości 200 000 euro (zamówienie niewymagające przekazania ogłoszenia o zamówieniu do publikacji Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich).
3. Ilekroć w dalszych częściach niniejszego dokumentu mowa jest o:
 - 1) „**Zamawiającym**” – należy przez to rozumieć Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie;
 - 2) „**SIWZ**” – należy przez to rozumieć niniejszy dokument. Ilekroć niniejszy dokument ulegnie zmianom dokonany w trybie i na warunkach art. 38 ustawy PZP, przywoływane w niniejszym dokumencie (i jego załącznikach) odwołania do nazwy „SIWZ” uwzględniają niniejszy dokument po zmianach;
 - 3) „**Wykonawcy**” - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach niniejszego postępowania. Na etapie po złożeniu ofert w ramach niniejszego postępowania Wykonawcą jest wyłącznie osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która złożyła ofertę;
 - 4) „**Wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie**” lub „**ofercie wspólnej**” - należy przez to rozumieć Wykonawców - lub odpowiednio ofertę Wykonawców - którzy, działając na podstawie art. 23 ustawy PZP, wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego postępowania, w szczególności jako **Wykonawcy działający w formie konsorcjum ustanowionego w celu założenia oferty w niniejszym postępowaniu**. Ilekroć w dalszej części SIWZ mowa będzie o Wykonawcy bez bliższego określenia należy przez to rozumieć wszystkich Wykonawców, wspólnie ubiegających się o zamówienie w ramach niniejszego postępowania;
 - 5) Złożeniu oferty lub innego wymaganego SIWZ dokumentu, w tym oświadczenia „**na piśmie**”, „**pisemnie**”, czy też „**z zachowaniem formy pisemnej**” – należy przez to rozumieć obowiązek złożenia oferty, czy innego dokumentu w sposób określony w art. 78 § 1 ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) – zwanym dalej „**kodeksem cywilnym**” - tj. w sposób polegający na złożeniu własnoręcznego podpisu minimum na ostatniej stronie dokumentu zawierającego oświadczenie (w tym ofertę). Jeżeli SIWZ nie stanowi inaczej, podpis powinien być złożony przez osobę umocowaną (upoważnioną) do reprezentowania podmiotu prawa w imieniu, którego składana jest oferta, czy inny dokument. Podpis powinien być złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby (zaleca się podpis z czytelnie napisanym przynajmniej nazwiskiem podpisującego, jeżeli podpis składany jest nieczytelnie, np. jako tzw. „parafa”, zaleca się, aby dodatkowo zawierał czytelne oznaczenie składającego, np. poprzez odcisnięcie pieczęci z przynajmniej nazwiskiem podpisującego). Obowiązku zachowania formy pisemnej nie spełnia oferta, czy inny dokument złożony Zamawiającemu jako kopia (dla zachowania formy pisemnej wymagane jest złożenie dokumentu w oryginale). Jeżeli składana Zamawiającemu na podstawie SIWZ oferta czy inny dokument wymaga zachowania formy szczególnej w stosunku do podanej w art. 78 § 1 kodeksu cywilnego, użyte w SIWZ zwroty „**na piśmie**”, „**pisemnie**”, czy też „**z zachowaniem formy pisemnej**”, należy rozumieć z uwzględnieniem formy szczególnej określonej przepisami kodeksu cywilnego;
 - 6) „**Umowie o zamówienie**” lub „**Umowie**” – należy przez to rozumieć umowę/umowy o wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia, o której mowa w art. 140 i n. ustawy PZP, zawarte w oparciu o postanowienia działu XV i XVI SIWZ.

¹ W tym również ostatnią zmianą dokonana ustawą z dnia 12.10.2012 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz.U.2012.1271).

4. Postępowanie niniejsze prowadzone jest z prawem do wnoszenia środków ochrony prawnej przysługującej na zasadach określonych w dziale VI (art. 179 i n.) ustawy PZP (kolejno: odwołanie i skarga do sądu), z tym, że przepisy dotyczące odwołania (a w konsekwencji ewentualnej skargi do sądu) stosuje się wyłącznie w odniesieniu do pojętych lub zaniechanych przez Zamawiającego w postępowaniu czynności dotyczących:
 - 1) Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) Wykluczenia odwołującego się wykonawcy z postępowania o udzielenia zamówienia;
 - 3) Odrzucenia oferty odwołującego się wykonawcy.
5. W zakresie, w jakim Wykonawcy nie przysługuje prawo odwołania stosownie do postanowień ust. 4 niniejszego działu Wykonawca może skorzystać z prawa zgłaszania Zamawiającemu informacji o podjętych przez Zamawiającego czynnościach niezgodnie z ustawą PZP lub informacji o zaniechaniu podjęcia przez Zamawiającego czynności, do których podjęcia był on zobowiązany na podstawie wskazanej ustawy.
6. Tryb (sposób), w tym termin wnoszenia przez wykonawców, informacji, o których mowa w ust. 5 niniejszego działu, a także zasady ich rozpatrywania przez Zamawiającego, określa art.181 ustawy PZP.
7. Niniejsze postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
8. W zakresie, w jakim SIWZ nie stanowi inaczej, postępowanie niniejsze prowadzone jest w języku polskim.
9. Wykonanie niniejszego zamówienia podlega współfinansowaniu przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007 – 2013. Tytuł projektu „*Dostosowanie budynku Regionalnego Centrum Innowacji i Transferu Technologii do świadczenia nowych usług proinnowacyjnych*”. Umowa o dofinansowanie nr: UDA-RPZP.01.02.01-32-002/11-00.
10. W kwestiach nie uregulowanych postanowieniami SIWZ, zastosowanie bezpośrednio ma ustawa PZP, jej przepisy wykonawcze oraz inne przepisy obowiązującego w Polsce prawa właściwe dla przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, w tym kodeks cywilny.

II. Sposób porozumiewania zamawiającego z wykonawcami, przekazywanie oświadczeń i dokumentów w związku z postępowaniem

1. Osobą po stronie Zamawiającego uprawnioną do kontaktu się sprawach niniejszego postępowania jest **Adam Spychała** – nr faksu: 0-91 449 46 90, e-mail: adam.spychala@zut.edu.pl
2. Przekazywane w związku z niniejszym postępowaniem oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiającego i Wykonawcy – dalej zwane łącznie jako „*oświadczenia*” - będą przekazywane za pomocą faksu poczty elektronicznej (e-mail). Ze strony Zamawiającego adres poczty elektronicznej, faks oraz osobę uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami określa ust. 1 niniejszego działu. W odniesieniu do Wykonawcy przyjmuje się, iż dane w zakresie jego poczty elektronicznej oraz faksu podawać będzie którykolwiek z adresów wskazanych w jego ofercie lub innych dokumentach składanych Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z niniejszym postępowaniem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia pocztą elektroniczną e-mail lub faksem, każda strona na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W zakresie, w jakim przepisy PZP wymagają przekazania oświadczenia poprzez jego zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego, oświadczenie do będzie do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego www.zut.edu.pl (menu: **Przetargi/Zamówienia publiczne** → **Dostawy** albo **Biznes** → **Przetargi** → **Dostawy**).
4. Postanowienia ust 2 i 3 niniejszego działu nie naruszają prawa do przekazywania oświadczeń na piśmie, tj. z zachowaniem formy pisemnej.
5. Miejscem doręczenia Zamawiającemu oświadczeń na piśmie jest adres: 70-310 Szczecin, al. Piastów 17, Kancelaria Główna (powołać się na oznaczenie niniejszego postępowania). Kancelaria Główna czynna jest od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 – 15.00 (z wyjątkiem

sytuacji, gdy dni te stanowią dni ustawowo wolne od pracy).

6. Postanowienia ust. 1 – 5 nie mają zastosowania do składania oferty w niniejszym postępowaniu. Sposób przygotowania i złożenia Zamawiającemu oferty, oświadczeń oraz innych dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu do złożenia wraz z ofertą, jak też wymagany termin do ich złożenia określają postanowienia działu XI i XII SIWZ.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa komputerów stacjonarnych i komputerów przenośnych (wraz z oprogramowaniem do ich użytkowania) oraz dostawa drukarek komputerowych.
2. Zamawiający dokonuje wyodrębnienia przedmiotu niniejszego zamówienia na **dwie samodzielne części** (każda część nazywana jest w dalszej części SIWZ **Zadaniem**).
3. Szczegółowe wyszczególnienie rodzaju sprzętu komputerowego w ramach danego Zadania, jego ilość, oczekiwane przez Zamawiającego właściwości techniczne lub funkcjonalne, w tym wymagane przez Zamawiającego funkcje oprogramowań określa odpowiednio:
 - 1) W części dotyczącej Zadania nr 1 - **załącznik nr 1 SIWZ** (komputery stacjonarne, ich oprogramowanie, monitory oraz drukarki komputerowe);
 - 2) W części dotyczącej Zadania nr 2 – **załącznik nr 2 SIWZ** (komputery przenośne, ich oprogramowanie).
4. Sprzęt komputerowy w ramach Zadania nr 1 oraz Zadania nr 2 został dodatkowo wyszczególniony poprzez podział na części nazwane w obu załącznikach SIWZ **Podzadaniami**. Każde Podzadanie stanowi część zamówienia w ramach Zadania, w którym zostało wyszczególnione.
5. Ilekroć w SIWZ używany będzie, bez bliższego określenia, zwrot:
 - 1) **Sprzęt komputerowy** lub **Sprzęt** – oznaczać to będzie wszystkie ilości (całość) wyszczególnione w załącznikach nr 1 i 2 SIWZ pod kontem wymagań minimum Zamawiającego komputerów stacjonarnych, komputerów przenośnych, oprogramowań do ich użytkowania oraz drukarek komputerowych .
 - 2) **Oprogramowanie** lub **Oprogramowania** - oznaczać to będzie systemy operacyjne oraz oprogramowania biurowe wskazane i opisane pod kontem wymagań w załącznikach nr 1 i 2 SIWZ;
 - 3) **Podzadaniu** lub **Podzadaniach** – oznaczać to Podzadanie/Podzadania tak nazywane w załącznikach nr 1 i 2 SIWZ, jako przyjęte w niniejszym postępowaniu wyszczególnienie poszczególnych części (rodzajów) Sprzętu komputerowego w danym Zadaniu.
6. Zwroty, o których mowa w ust. 5 powyżej, dookreślone w SIWZ poprzez ich zestawienie z danym Zadaniem mają znaczenie nadane im w ust. 5 powyżej, tyle że w ograniczeniu do Zadania, na które wskazują.
7. Dostawa stanowiąca przedmiot zamówienia obejmuje przeniesienie na Zamawiającego własności Sprzętu komputerowego oraz dostarczenie (wydanie) go Zamawiającemu. W odniesieniu do Oprogramowania przez wydanie Sprzętu komputerowego należy rozumieć zapewnienie korzystania z Oprogramowania przez Zamawiającego w zakresie licencji jednostanowiskowych (na każdą jednostkę komputerową) zgodnie z jego przeznaczeniem. Zamawiający informuje, iż jako państwowa uczelnia wyższa jest podmiotem świadczącym usługi edukacyjne.
8. Miejszem dostarczenia (wydania) Zamawiającemu Sprzętu komputerowego będzie wskazane przez Zamawiającego w Umowie o zamówienie pomieszczenie/pomieszczenia na terenie Szczecina – zwane dalej również **Miejszem dostarczenia sprzętu komputerowego** lub skrótem **MdSK**.
9. Na przedmiot niniejszego zamówienia składa się również udzielenie (na wskazany w załącznikach nr 1 i 2 SIWZ okres minimum) gwarancji jakości i świadczenie usług z tym związanych. Minimalny, wymagany przez Zamawiającego okres udzielonej gwarancji jest jednocześnie minimalnym wymaganym przez Zamawiającego okresem odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostawy Sprzętu komputerowego używanego, tj. innego niż fabrycznie nowy.
11. W odniesieniu do Sprzętu komputerowego z Zadania nr 1, w części, w jakiej Sprzęt ten podlega wyszczególnieniu w załączniku nr 8 do obowiązującej ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 tekst jednolity z późn. zm.) - dalej zwaną **ustawą o podatku VAT**), Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia w trybie art. 83 ust. 14 pkt 1 ustawy o podatku VAT do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW) o uzyskanie potwierdzenia (zaświadczenia) wymaganego dla możliwości objęcia tego Sprzętu zerową stawką podatku VAT. Zamawiający informuje, iż czas oczekiwania na potwierdzenie z MNiSW trwa około 30 dni od dnia wystąpienia.

IV. Dokumenty wymagane na potwierdzenie spełnienia wymagań dotyczących opisu przedmiotu zamówienia

1. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia w części dotyczącej Zadania nr 1, w celu wykazania, że oferowane w ramach Zadania nr 1 komputery stacjonarne spełniają podany w poz. 1 tabeli dla Podzadania 1.1 (w załączniku nr 1 SIWZ) wymóg wydajności obliczeniowej (w teście wydajności SYSmarm2012 Rating wynik min. 150 pkt, a w teście Office Productivity wynik co najmniej 132 pkt) Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przynajmniej jeden z dwóch następujących dokumentów:
 - 1) Listę opublikowanych wyników testów Full Disclosure Reports (<http://bapco.com/results#SYSmarm-2012>), wykonanych oprogramowaniem Sysmark 2012 w zakresie w jakim zawierać ona będzie w swojej treści wskazanie znajdującego się na niej oferowanego przez Wykonawcę modelu komputera stacjonarnego w Zadaniu nr 1; lub
 - 2) Dokument zawierający wyniki testów oferowanego przez Wykonawcę w Zadaniu nr 1 komputera stacjonarnego, wykonane oprogramowaniem BAPCO SYSmarm 2012, z którego będzie wynikać osiąganie przez oferowane w Zadaniu nr 1 komputery stacjonarne wymaganych wartości wskaźników wydajnościowych.
2. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia w części dotyczącej Zadania nr 1 w celu wykazania, że oferowane w Zadaniu nr 1 komputery stacjonarne zostały wyprodukowane producenta stosującego w swoich działaniach standard zarządzania środowiskowego zgodny z normą ISO 14001 (zgodnie z wymaganą w poz. 7 tabeli dla Podzadania 1.1 w załączniku nr 1 SIWZ) Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu
 - dokument (certyfikat, zaświadczenie) ISO 14001 lub równoważny mu dokument wystawiony dla producenta oferowanych komputerów stacjonarnych, w zakresie w jakim będzie zaświadczał/poświadczał spełnianie **przez producenta komputerów stacjonarnych oferowanych w Zadaniu nr 1 komputerów** norm zarządzania środowiskowego ISO 14001. Wymagany dokument musi być wystawiony przez podmiot/podmioty niezależne zajmujące się poświadczaniem zgodności działań z normami zarządzania środowiskowego ISO 14001. W przypadku urządzeń sprzętu komputerowego montowanych (składanych) z podzespołów pochodzących od różnych producentów, **za producenta oferowanych w Zadaniu nr 1 komputerów stacjonarnych** należy rozumieć podmiot, który dokonał montażu (złożenia podzespołów Sprzętu) w celu złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.
3. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia w części dotyczącej Zadania nr 1 w celu wykazania, że oferowany w Zadaniu nr 1 (Podzadanie 1.1) system operacyjny zapewnia poprawną współpracę z oferowanymi w ramach Podzadania 1.1 komputerami stacjonarnymi (wymóg z poz. 12 odnośnik drugi tabeli Podzadania 1.1 w załączniku nr 1 SIWZ) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu
 - **oświadczenie producenta oferowanego systemu operacyjnego**, z którego wynikać będzie potwierdzenie, że jego system operacyjny zapewnia poprawną współpracę z oferowanymi przez Wykonawcę w ramach Podzadania 1.1 komputerami stacjonarnymi.
4. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia w części dotyczącej Zadania nr 2, w celu wykazania, że oferowane w ramach Podzadania 2.1 komputery przenośne spełniają podany w poz. 1 tabeli dla Podzadania 2.1 (w załączniku nr 2 SIWZ) wymóg wydajności

obliczeniowej polegający na tym, że w teście wydajności 3D Mark Vantage osiągają wynik min 4300 pkt., a w teście PC Mark Vantage 1024x768 wynik min. 5100 pkt. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu

- Dokument zawierający wyniki testów wydajności dla oferowanego na Podzadanie 2.1 modelu, potwierdzające osiągnięcie przez ten model wymaganych wyżej wartości wskaźników wydajnościowych.
5. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia w części dotyczącej Zadania nr 2, w celu wykazania, że oferowane w ramach Podzadania 2.2 komputery przenośne spełniają podany w poz. 1 tabeli dla Podzadania 2.2 (w załączniku nr 2 SIWZ) wymóg wydajności obliczeniowej polegający na tym, że w teście wydajności 3DMark Vantage: P CPU no PhysX 1280x1024 osiągają wynik min 20000 pkt., a w teście PC Mark Vantage 1024x768 wynik min. 10000 pkt. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu
- Dokument zawierający wyniki testów wydajności dla oferowanego na Podzadanie 2.2 modelu, potwierdzające osiągnięcie przez ten model wymaganych wyżej wartości wskaźników wydajnościowych.
6. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia w części dotyczącej Zadania nr 2, w celu wykazania, że oferowane w ramach Podzadania 2.3 komputery przenośne spełniają podany w poz. 1 tabeli dla Podzadania 2.3 (w załączniku nr 2 SIWZ) wymóg wydajności obliczeniowej polegający na tym, że w teście wydajności 3DMark Vantage: P CPU no PhysX 1280x1024 osiągają wynik min 20000 pkt., a w teście PC Mark Vantage 1024x768 wynik min. 10000 pkt. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu
- Dokument zawierający wyniki testów wydajności dla oferowanego na Podzadanie 2.2 modelu, potwierdzające osiągnięcie przez ten model wymaganych wyżej wartości wskaźników wydajnościowych.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 – 6 niniejszego działu wymagają złożenia Zamawiającemu najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty w niniejszym postępowaniu lub (w przypadkach, zakresie oraz w sposób wynikający z treści art. 26 ust. 3 ustawy PZP) w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 - 7 niniejszego działu należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę. Oświadczenie za zgodność z oryginałem należy złożyć według (zalecanego) wzoru **za zgodność dokumentu z oryginałem stwierdzam.**
9. Dokumenty powyższe oraz ewentualne oświadczenie za ich zgodność z oryginałem muszą być przedłożone w języku polskim. Wymogu języka polskiego nie będą naruszać podane w dokumentach nazwy własne, jak też nazwy i inne określenia dopuszczone zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 7.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U z roku 2011 Nr 43, poz. 244 tekst jednolity z póź. zm.). Jeżeli wskazane dokumenty sporządzone są w języku innym niż polski, należy do nich dołączyć ich tłumaczenie na język polski. Zaleca się przedłożenie tłumaczenia z poświadczeniem wykonanym przez tłumacza przysięgłego.
10. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami powyższymi zastosowanie ma Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. 2013.231).

V. Termin wykonania zamówienia

1. Czynności zamówienia, o których mowa działu III ust. 7- 9 SIWZ (sprzedaż, dostarczenie, udzielenie gwarancji jakości Sprzętu komputerowego) wymagają wykonania nie później niż w ciągu 10 dni od dnia zawarcia Umowy o zamówienie (termin wymagany), z zastrzeżeniem ust, 2 niniejszego działu.
2. Czynności zamówienia, o których mowa działu III ust. 7- 9 SIWZ (sprzedaż, dostarczenie, udzielenie gwarancji jakości Sprzętu komputerowego) z Zadania nr 1 w zakresie możliwym do objęcia zerową stawką podatku VAT stosownie do postanowień działu III ust. 9 SIWZ wymaga wykonania nie później niż w ciągu 40 dni od dnia zawarcia Umowy o zamówienie, z zastrzeżeniem dodatkowych postanowień działu XVI ust. 3 i nast. SIWZ.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.
 - 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.
 - 4) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 5) Sytuacji ekonomicznej.
 - 6) Sytuacji finansowej.
2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu z przyczyn wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
3. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu z przyczyn wskazanych w art. 24 ust. 2 ustawy PZP.
4. Zasady oceny spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, w tym konkretyzacja (określenie) warunków wskazanych w ust. 2 niniejszego działu, których spełnienie obowiązuje jest wykazać Wykonawca, a także sposób wykazania spełnienia niektórych z tych warunków określa dział VII SIWZ.

VII. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale VI ust. 2 SIWZ zostanie dokonana na zasadzie ustalenia przez Zamawiającego istnienia jednego z dwóch alternatywnych zdań: **Wykonawca spełnia warunek** albo **Wykonawca nie spełnia warunku**. Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia wskazany warunek, jeżeli:
 - 1) Wykonawca potwierdzi Zamawiającemu, iż nie zachodzą wobec niego podstawy do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu z przyczyn opisanych w art. 24 ust. 1 ustawy PZP. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z tych wykonawców potwierdzi Zamawiającemu, iż nie zachodzą wobec niego podstawy do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu z przyczyn opisanych w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
 - 2) Potwierdzenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu z przyczyn opisanych w art. 24 ust. 1 PZP nastąpi poprzez przedłożenie Zamawiającemu wymaganych w tym celu dokumentów, o których mowa w dziale VIII ust. 1 SIWZ.
 - 3) Dokumenty, o których mowa w ww. pkt 2) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty w niniejszym postępowaniu lub (w przypadkach, zakresie oraz w sposób wynikający z treści art. 26 ust. 3 ustawy PZP) zostaną złożone Zamawiającemu w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 4) Dokumenty, o których mowa w ww. pkt 2) i 3) niniejszego ustępu zostaną złożone Zamawiającemu z uwzględnieniem właściwych dla danego dokumentu postanowień (w tym postanowień, co do formy, w jakiej dokumenty mają być złożone) wskazanych w dziale VIII ust. 4 – 7 SIWZ.
 - 5) Dokumenty, o których mowa w ust. 2) – 4) niniejszego ustępu nie będą zawierać okoliczności skutkujących koniecznością wykluczenia Wykonawcy z udziału w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
 - 6) W postępowaniu, w ramach wykazania spełnienia warunku, Wykonawca nie złoży Zamawiającemu nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami ust. 1 niniejszego działu, przy dokonywaniu

oceny spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zastosowanie będzie miała ustawa PZP oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy, z uwzględnieniem następujących postanowień:

- 1) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie nieobjętym postanowieniami ust. 1 niniejszego działu dokonana zostanie przez Zamawiającego na podstawie ustalenia istnienia jednego z dwóch alternatywnych zdań: **Wykonawca spełnia** warunek albo **Wykonawca nie spełnia** warunku;
- 2) Spełnienie warunku niepodlegania wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu z przyczyn wskazanych w dziale VI ust. 3 SIWZ ma miejsce wtedy, gdy w odniesieniu do Wykonawcy (a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w odniesieniu do każdego z tych Wykonawców) nie potwierdzono żadnej z przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 2 ustawy PZP, z którymi wskazany przepis łączy obowiązek wykluczenia Wykonawcy.
- 3) Kwestia spełniania warunków, o których mowa w dziale VI ust. 1 SIWZ, jako warunków nieskonkretyzowanych (nieopisanych) przez Zamawiającego, nie nakłada na Wykonawcę żadnych obowiązków odnośnie wykazania ich spełnienia, poza obowiązkiem złożenia oświadczenia, o którym mowa w dziale VIII ust. 2 SIWZ.
- 4) W ramach dokonywanej przez Zamawiającego oceny w zakresie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z przyczyn wskazanych w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Wykonawca (a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – każdy z tych Wykonawców) najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty w niniejszym postępowaniu lub (w przypadkach, zakresie oraz w sposób wynikający z treści art. 26 ust. 3 ustawy PZP), w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego składa, na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy PZP - jedno z oświadczeń, o których mowa w dziale VIII ust. 3 SIWZ, tj. oświadczenie, które stwierdza stan faktyczny mający zastosowanie do Wykonawcy. Wymagane oświadczenie wymaga złożenia z uwzględnieniem właściwych dla dokumentu postanowień działu VIII ust. 4 – 7 SIWZ (w tym postanowień co do formy jego złożenia);
- 5) W postępowaniu nie ma obowiązku złożenia wadium (dział IX SIWZ).

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia (wykazania) spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania (potwierdzenia) spełnienia warunku istnienia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w niniejszym postępowaniu z przyczyn wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca złoży Zamawiającemu **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**. Oświadczenie zaleca się złożyć na druku stanowiącym **załącznik nr 3 SIWZ**.
2. W ramach obowiązku wskazanego w art. 44 ustawy PZP Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wskazanych w art. 22 ust 1 ustawy PZP. Oświadczenie zaleca się złożyć na druku stanowiącym **załącznik nr 4 SIWZ**.
3. W ramach obowiązku wskazanego w dziale VII ust. 2 pkt 4) SIWZ Wykonawca złoży Zamawiającemu jedno z dwóch następujących oświadczeń:
 - 1) Oświadczenie zawierające **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów** (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z póź. zm.), albo
 - 2) Oświadczenie zawierające informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w pkt 1) powyżej. Oświadczenie zaleca się złożyć na druku stanowiącym **załącznik nr 5 SIWZ**.
4. Dokument, o którym mowa w ust. 1 niniejszego działu składa się **w oryginale** (na piśmie) lub **kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem**. Poświadczenie kopii za zgodność z oryginałem następuje poprzez złożenie na kopii pisemnego oświadczenia o treści według następującego (zalecanego) wzoru: **za zgodność z oryginałem stwierdzono**. Oświadczenie o zgodności z oryginałem musi odnosić się do każdej strony przedkładanej kopii dokumentu. Poświadczenia kopii dokumentu za zgodność z oryginałem dokonuje (składa

oświadczenie o zgodności kopii z oryginałem) Wykonawca.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego działu składa się **wyłącznie na piśmie**.²
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 - 5 niniejszego działu muszą być przedłożone w języku polskim. Wymogu języka polskiego nie będą naruszać podane w dokumentach nazwy własne, jak też nazwy i inne określenia dopuszczone zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 7.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. z roku 2011 Nr 43, poz. 244 tekst jednolity z późn. zm.). Jeżeli wskazane dokumenty sporządzone są w języku innym niż polski, należy do nich dołączyć ich tłumaczenie na język polski. Zaleca się przedłożenie tłumaczenia z poświadczeniem wykonanym przez tłumacza przysięgłego.
7. W kwestiach dokumentów, o których mowa w niniejszym dziale, nieuregulowanych postanowieniami ust. 1 – 6 niniejszego działu, zastosowanie ma ustawa PZP oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy, w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. 2013.231).

IX. Wadium

W postępowaniu niniejszym wniesienie wadium nie jest wymagane.

X. Obliczenie ceny za wykonanie zamówienia

1. Cenę należy skalkulować odrębnie dla każdego oferowanego Zadania.
2. Cena za wykonanie niniejszego zamówienia w Zadaniu – zwaną w dalszej części SIWZ również „**Ceną za Zadanie**” - jest wynagrodzeniem Wykonawcy z tytułu wykonania całego Zadania i stanowi cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz.U. z 2001 r. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.). Cenę za Zadanie należy skalkulować (obliczyć) stosownie do wymagań minimum zawartych w ust. 3 – 9 niniejszego działu.
3. **Ceną za Zadanie** jest cena skalkulowana jako kwota uwzględniająca całkowity wydatek ponoszony przez Zamawiającego na całość (wszystkie rodzaje i ilości) Sprzętu komputerowego objętego Zadaniem, dla którego kalkulowana jest cena (stosownie do danych w tym zakresie podanych odpowiednio w załączniku nr 1 SIWZ lub załączniku nr 2 SIWZ). Cena za Zadanie zawiera w sobie również wszelkie koszty Wykonawcy wynikające z przygotowania i złożenia, zgodnie z wymogami SIWZ, oferty na Zadanie.
4. **Cena za Zadanie** musi być kwotą o tej samej wartości jak kwota stanowiąca sumę cen Sprzętu komputerowego (we wszystkich jego ilościach) dla każdego z Podzadań wchodzących w zakres Zadania, dla którego kalkulowana jest Cena za Zadanie.
5. **Cena za Zadanie** musi uwzględniać koszt wszystkich świadczeń, których wykonanie, zgodnie z wymogami SIWZ (w tym jej działu III, V, XVI) oraz ofertą Wykonawcy, leży po stronie Wykonawcy i składa się na wykonanie przez niego zamówienia w Zadaniu. Cena ta obejmuje w szczególności:
 - 1) Ceny sprzedaży Sprzętu komputerowego w Zadaniu, jak też ceny udzielonej licencji Oprogramowania w Zadaniu;
 - 2) Koszty wydania i transportu Sprzętu do Zamawiającego (MdSK),
 - 3) Ewentualne koszty dokonania stosownego ubezpieczenia przewozowego, koszty opakowania, oznakowania, załadunku i wyładunku,
 - 4) Koszty pozyskania i wydania Zamawiającemu dokumentów niezbędnych Zamawiającemu do korzystania ze Sprzętu komputerowego, w tym wymaganych dla Sprzętu w Zadaniu dokumentów, o których mowa w dziale XVI ust. 10 SIWZ ;
 - 5) Koszty udzielenia gwarancji jakości na oferowany w ramach Zadania Sprzęt, jak też koszty wykonania świadczeń wynikających z tak udzielonej gwarancji jakości (stosownie do warunków minimum podanych w dziale III ust. 9 oraz dziale XVI SIWZ).

² Rozumienie formy pisemnej podano w dziale I ust. 3 pkt 5) SIWZ.

6. W Cenie za Zadanie uwzględnić należy wszelkie należności publiczno-prawne Wykonawcy, w tym cło, podatek od towarów i usług (podatek VAT) oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie obowiązujących w Polsce przepisów prawa, w tym przepisów ustawy o podatku VAT - czynności wchodzące w zakres dostawy Sprzętu z Zadania podlegają obciążeniu tymi podatkami w odniesieniu do Wykonawcy.
7. Z zastrzeżeniem ust. 8 niniejszego działu, w Cenie za Zadanie (tak w Zadaniu nr 1, jak i Zadaniu nr 2) **wymagane jest uwzględnienie podstawowej stawki podatku, tj. stawki w wysokości 23%**, bez względu na to, czy Sprzęt komputerowy będzie, w związku z zastrzeżeniem Zamawiającego, o którym mowa w dziale III ust. 11 SIWZ, objęty ostatecznie prawem do zastosowania preferencyjnej stawki podatku VAT.³
8. Nie kalkuluje się podatku VAT w Cenie za Zadanie w ofercie Wykonawcy zagranicznego, którego, na mocy ustawy o podatku VAT (w tym zawartych tam przepisów w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów) nie dotyczy obowiązek zapłaty w Polsce podatku VAT.
9. Stosownie do postanowień ust. 6 niniejszego działu, za zawarte w Cenie za Zadanie traktowane będą również ewentualne podatki i składki w ramach obowiązkowych ubezpieczeń, w tym ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, jakie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, obciążają lub będą obciążać Wykonawcę (jako płatnika) względem osób innych niż Wykonawca, uczestniczących w wykonaniu zadania po stronie Wykonawcy.
10. Jeżeli Wykonawca jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, za zawarte w Cenie za Zadanie, stosownie do postanowień ust. 6 niniejszego działu, traktowane będą również należne składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, jeżeli, stosownie do obowiązujących przepisów prawa, będą płatne przez Zamawiającego (jako płatnika) na rzecz Wykonawcy.
11. Cena za Zadanie skalkulowana stosownie do ust. 3 – 10 niniejszego działu jest ceną, o której mowa w art. 2 pkt 1 ustawy PZP.

XI. Informacje dotyczące przygotowania oferty

1. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP. Na ofertę częściową składa się wyłącznie Zadanie - stosownie do postanowień działu III ust. 2 - 4 SIWZ (wyszczególnienie Sprzętu komputerowego wchodzącego w zakres danego Zadania określają załączniki 1 i 2 SIWZ). Pod rygorem odrzucenia oferty, nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty wyłącznie na część Zadania (np. jedno lub niektóre **Podzadania** w Zadaniu). Zamawiający nie wprowadza ograniczeń, co do ilości Zadań, na które można złożyć ofertę, przy czym na dane Zadanie można złożyć tylko jedną ofertę.
2. Pod rygorem odrzucenia oferty, Zamawiający **nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy PZP**.
3. Obowiązkową treść oferty stanowią oświadczenia Wykonawcy **wymagane do złożenia na podstawie ust. 4 i 6 niniejszego działu**. Brak w treści oferty oświadczeń w pozostałym zakresie traktowany będzie jako oświadczenie Wykonawcy stanowiące jego zobowiązanie do wykonania zamówienia na warunkach wskazanych w SIWZ, w tym jej działu V oraz XVI. Z zastrzeżeniem postanowień art. 87 ustawy PZP, wszelkie oświadczenia wykonawcy zawarte w ofercie muszą, **pod rygorem odrzucenia oferty**, być zgodne z ustawy PZP oraz odpowiadać SIWZ w zakresie wyznaczonych przez Zamawiającego minimalnych warunków wykonania zamówienia, w szczególności postanowieniom jej działów: III, V oraz XVI.
4. Oferta musi zawierać dane identyfikujące Wykonawcę w zakresie jego nazwy oraz siedziby lub miejsca zamieszkania.
5. Poza informacjami wymaganymi na podstawie ust. 4 niniejszego działu, zaleca się, aby oferta:
 - 1) Zawierała oświadczenie intencyjne Wykonawcy, co do wykonania niniejszego zamówienia

³ Konieczność uwzględnienia w Cenie za Zadanie stawki podatkowej VAT podstawowej (za wyjątkiem ofert Wykonawców zagranicznych) wynika faktu, iż czynności w ramach postanowień działu III ust. 9 SIWZ mogą być wykonane dopiero po wyborze oferty najkorzystniejszej, a ich rezultat (uzyskanie prawa do zastosowania w odniesieniu do sprzętu komputerowego preferencyjnej stawki podatku VAT) nie zależy wyłącznie od Zamawiającego.

- zgodnie z wymaganiami i na warunkach określonych w SIWZ;⁴
- 2) Wskazywała Zadanie/Zadania, na które składana jest oferta;
 - 3) Zawierała oświadczenie Wykonawcy, że oferowany przez niego w ramach zadania Sprzęt spełnia wszystkie wymagania podane w kolumnach A, B, C tabel odpowiednio (w zależności od oferowanego Zadania): załącznika nr 1 SIWZ czy załącznika nr 2 SIWZ.
6. Oferta musi zawierać:
- 1) Oświadczenie Wykonawcy o wysokości Ceny za Zadanie, skalkulowanej stosownie do postanowień w tym zakresie podanych w dziale X SIWZ. Oświadczenie o wysokości Ceny za Zadanie należy podać w walucie polskiej (PLN), z dokładnością do 1 grosza (jednej setnej złotego);
 - 2) Identyfikację części składowych i przynależności (produktów) oferowanego Sprzętu komputerowego poprzez wskazanie minimum jego marki (nazwy producenta), a także symbolu lub numeru katalogowego stosowanego przez jego producenta, chyba, że w kolumnie D tabeli (odpowiednio załącznika nr 1 SIWZ lub załącznika nr 2 SIWZ - w zależności od tego, na jakie Zadanie składana jest oferta) Zamawiający umieścił informację, iż podanie takich danych (wypełnienie pozycji w kolumnie D) nie jest wymagane (zwrot „**Wyszczególnienie nie wymagane**”).
7. Wymagane do podania w ofercie dane identyfikacje, o których mowa w ust. 6 pkt 2) niniejszego działu powinny zostać podane w takim zakresie, aby pozwalało to Zamawiającemu ustalić (na etapie oceny ofert) zgodność oferowanego Sprzętu komputerowego z wymaganiami podanymi dla niego w opisach załącznika nr 1 SIWZ lub załącznika nr 2 SIWZ (w zależności od oferowanego Zadania) poprzez weryfikację powszechnie dostępnych materiałów opisujących oferowany Sprzęt (np. materiałów producenta zamieszczanych na stronach internetowych).
8. Jako wystarczający dla spełniania wymogu wskazanego w ust. 6 pkt 2) niniejszego działu (w szczególności w sytuacji, jeżeli oferowany przez Wykonawcę Sprzęt (jego część składowa lub przynależność) nie jest produkowana pod określoną marką, symbolem lub numerem katalogowym) traktowany będzie również opis parametrów oferowanego Sprzętu dokonany przez samego Wykonawcę, zawierający przynajmniej oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5 pkt 3) niniejszego działu.
9. Zamiast lub obok opisów technicznych oferowanego Sprzętu, o których mowa w ust. 8 niniejszego działu dopuszczone jest również załączenie do oferty kart katalogowych, specyfikacji technicznych czy innego rodzaju opisów producenckich zawierających opisy parametrów technicznych lub funkcjonalnych oferowanego Sprzętu.
10. Ofertę w zakresie wskazanym w ust. 4 i 5 niniejszego działu zaleca się przygotować i złożyć Zamawiającemu na Formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 6 SIWZ**.
11. Ofertę w zakresie wskazanym w ust. 6 niniejszego działu zaleca się złożyć Zamawiającemu odpowiednio na: załączniku nr 1 SIWZ (w przypadku składania oferty na Zadanie nr 1) oraz załączniku nr 2 SIWZ (w przypadku składania oferty na Zadanie nr 2) wypełniając pola w załącznikach pod nazwą „Formularz cenowy dla Zadania” (miejsca do wypełnienia przez Wykonawcę na załącznikach: 1 i 2 SIWZ oznaczono zwrotem „**wypełnia Wykonawca**”, a w wersji elektronicznej tekstu załączników 1 i 2 SIWZ miejsca te oznaczone są dodatkowo czerwonym kolorem czcionki). Wypełniony lub wypełnione o informacje, o których mowa w ust. 6 niniejszego działu i przedłożone w ramach złożonej oferty Zamawiającemu załączniki 1 i 2 SIWZ (w zależności od Zadania oferowanego przez Wykonawcę) stanowiąc będąc częścią oferty Wykonawcy nazywaną dalej „**Formularzem ofertowo-cenowy/część szczegółowa**” dla oferowanego Zadania i traktowane jako załącznik oferty Wykonawcy (integralna część oferty).
12. Jeżeli Wykonawca przewiduje powierzenie oferowanego zamówienia podwykonawcy, do oferty należy załączyć oświadczenie Wykonawcy zawierające informację, jaką część zamówienia, Wykonawcą przewiduje powierzyć podwykonawcy. Zamawiający nie przewiduje ograniczeń,

⁴ Brak w treści oferty wskazanych oświadczeń intencyjnych nie ma wpływu na obowiązek Wykonawcy wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami i na warunkach określonych w SIWZ, w tym tej jej części, jaką stanowi dział XVI. Obowiązek ten wynika z samego faktu złożenia oferty Zamawiającemu.

co do zakresu podwykonawstwa. Za działania i zaniechania ewentualnego podwykonawcy związane z wykonywaniem niniejszego zamówienia, Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego jak za własne działania lub zaniechania.

13. Jeżeli Wykonawca w złożonej ofercie podaje informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 tekst jednolity z późn. zm.) – dalej zwaną **ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** - i wyraża wolę, aby wskazane informacje nie podlegały ujawnieniu osobom trzecim, powinien co do tych informacji złożyć oświadczenie o ich zastrzeżeniu jako informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie Wykonawcy nie może dotyczyć informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jak też dotyczyć nazwy wykonawcy (firmy), jego adresu, oraz Ceny za Zadanie.
14. Załączone do oferty oświadczenia wymagane na podstawie ust. 11 i 12 niniejszego działu będą stanowiły będą załączniki oferty (integralną jej część).
15. Ofertę złożyć należy, pod rygorem nieważności, na piśmie.⁵ Ofertę podpisuje Wykonawca lub osoba przez niego umocowana do tej czynności. W razie wątpliwości, za złożone z zachowaniem wymaganej formy pisemnej traktowane będą również załączniki oferty, o których mowa w ust. 7 – 9, 11 - 13 niniejszego działu (bez względu na formę, w jakiej zostały złożone Zamawiającemu, jeżeli wskazane dokumenty zostały złożone wraz z ofertą lub najpóźniej w terminie końcowym wyznaczonym w niniejszym postępowaniu na składanie ofert.
16. W celu identyfikacji danych osoby podpisującej ofertę zaleca się (nie ma obowiązku) załączyć do oferty odrębny dokument wskazujący na umocowanie do złożenia oferty, w szczególności zaświadczenie o wpisie Wykonawcy do ewidencji działalności gospodarczej albo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców, a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej kserokopię dowodu tożsamości.
17. Do oferty należy załączyć:
 - 1) Dokumenty, o których mowa w dziale IV SIWZ (w zakresie, w jakim są wymagane od Wykonawcy ze względu na Zadanie/Zadania, ma które składana jest oferta);
 - 2) Dokumenty, o których mowa w dziale VIII SIWZ (w zakresie, w jakim są wymagane od Wykonawcy na podstawie działu VI i VII SIWZ);
 - 3) Pełnomocnictwo, z którego wynika przynajmniej upoważnienie do złożenia (podpisania) oferty i oświadczeń Wykonawcy składanych wraz z ofertą - jeżeli umocowanie do złożenia (podpisania) oferty (lub innych oświadczeń) nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą, w tym dokumentów złożonych przez Wykonawcę w trybie określonym w ust. 16 niniejszego działu;
 - 4) Odrębne pełnomocnictwo wskazujące osobę reprezentującą Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo pełnomocnictwo do reprezentowania w niniejszym postępowaniu wraz z uprawnieniem do zawarcia umowy o wykonanie niniejszego zamówienia publicznego - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
18. Oferta, inne oświadczenia Wykonawcy składające się na ofertę muszą być przedłożone w języku polskim. Wymogu języka polskiego nie będą naruszać treści podane jako nazwy własne, jak też nazwy i inne określenia dopuszczone zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 7.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U z roku 2011 Nr 43, poz. 244 tekst jednolity z późn. zm.). Jeżeli wskazane dokumenty sporządzone są w języku innym niż polski, należy do nich dołączyć ich tłumaczenie na język polski. Zaleca się przedstawienie tłumaczenia z poświadczeniem wykonanym przez tłumacza przysięgłego.
19. W odniesieniu do dokumentów zalecanych do złożenia wraz z ofertą na podstawie ust. 16 niniejszego działu, wystarczające jest ich przedłożenie w formie kopii, przy czym zaleca się, aby na dokumencie przedkładanym jako kopia, Wykonawca lub osoba przez niego umocowana (pełnomocnik) złożyła na piśmie oświadczenie o treści według następującego wzoru **„za zgodność z oryginałem stwierdzono”**.

⁵ Rozumienie formy pisemnej podano w dziale I ust. 3 pkt 5) SIWZ

20. Sposób, w tym formę złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 17 pkt 1) i 2) niniejszego działu określają odpowiednio postanowienia działów: IV, VII i VIII SIWZ.
21. Pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 17 pkt 3) i 4) niniejszego działu składa się na piśmie (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie).
22. Oferta i dokumenty składane wraz z ofertą powinny być napisane czytelnie, pismem utrwalonym na papierze w sposób trudnościeralny.
23. Zaleca się, aby oferta i składane wraz z nią dokumenty były zszyte lub spięte w sposób trwały (np. poprzez bindowanie), a te jej strony, które są zapisane treścią, ponumerowane.
24. Zaleca się, aby oferta i składane wraz z nią dokumenty umieszczone zostały w opakowaniu (kopercie) z oznaczeniem **nazwy i adresu Wykonawcy**.
25. Jeżeli oferta, stosownie do postanowień ust. 13 niniejszego działu, zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, zaleca się, aby informację te zostały umieszczone w osobnym opakowaniu (kopercie) zatytułowanej „**Informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa**”.
26. Opakowania wraz z zawartością, o której mowa w ust. 24 i 25 niniejszego działu zaleca się umieścić w **odrębnym opakowaniu** (koperta zewnętrzna). Kopertę zewnętrzną należy zamknąć poprzez zaklejenie.
27. Kopertę zewnętrzną zaleca się oznaczyć w następujący sposób:

Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie
70-311 Szczecin

Al. Piastów 48

z dopiskiem

„Oferta na dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby świadczenia usług proinnowacyjnych, składana w trybie przetargu nieograniczonego. Znak sprawy: ZP/RClITT/307/2013/SKIP. Nie otwierać przed wyznaczonym w przetargu terminem składania ofert.”

28. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dokumentów załączonych do oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu. Postanowienia niniejszego ustępu nie naruszają art. 93 ust. 4 ustawy PZP.

XII. Termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć najpóźniej **w dniu 12.07.2013 r. o godz. 10.00**. Niniejszy termin uznaje się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oferta zostanie złożona w miejscu wskazanym w ust. 3 niniejszego działu. Wyznaczony w niniejszym ustępie termin składania ofert, Zamawiający może zmienić w trybie i na warunkach określonych w art. 12a oraz art. 38 ustawy PZP.
2. Termin wyznaczony na podstawie ust. 1 niniejszego działu odnosi się również do dokumentów, które stosownie do postanowień działu XI SIWZ są składane wraz z ofertą, w tym dokumentów, o których mowa w dziale XI ust. 17 SIWZ. Postanowienie nie narusza art. 26 ust. 3 ustawy PZP.
3. Ofertę, dokumenty składane wraz z ofertą, złożyć należy w **złożyć należy w Dziale Zamówień Publicznych, al. Piastów 48, Budynek Jednostek Międzywydziałowych Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, 70-311 Szczecin, IV piętro, pok. 404 lub 407.**
4. Na wniosek składającego ofertę wydane zostanie pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z datą i numerem, jakim została oznakowana oferta.
5. Dopuszczalność wycofania lub zmiany złożonej oferty, a także konsekwencje złożenia oferty po terminie wyznaczonym na składanie ofert w niniejszym postępowaniu określa art. 84 ustawy PZP. Postanowienie działu XI ust. 22 SIWZ stosuje się również do wszelkich kosztów związanych ze złożeniem lub wycofaniem oferty oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.
6. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 12.07.2013 r. o godz. 10.20** w pomieszczeniach zamawiającego: Budynek Jednostek Międzywydziałowych, Szczecin, al. Piastów 48, IV piętro, sala konferencyjna nr 430.

XIII. Termin związania złożoną ofertą

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu.
2. Termin związania ofertą wskazany w ust. 1 może ulec przedłużeniu na czas niezbędny do zawarcia umowy o zamówienie publiczne, w trybie i na warunkach określonych w art. 85 ust. 2 – 4 ustawy PZP.

XIV. Ocena ofert

1. Ocenie, o której mowa w niniejszym dziale podlegać będą oferty niepodlegające odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy PZP. Ocena zostanie dokonana odrębnie dla każdego Zadania.
2. Przy ocenie odnośnie zakresu treściowego oferty uwzględnione zostaną przepisy ustawy PZP oraz postanowienia działu XI ust. 3 SIWZ. W szczególności, jeżeli w ofercie brak będzie oświadczenia Wykonawcy odnośnie okresu udzielonej gwarancji jakości danego rodzaju Sprzętu komputerowego w Zadaniu, Zamawiający, zgodnie z postanowieniem działu XI ust. 3 SIWZ, uzna, iż zaoferowano minimalny wymagany termin gwarancji jakości wskazany dla danego rodzaju Sprzętu w załącznikach 1 i 2 SIWZ i na warunkach minimum wskazanych w dziale III ust. 9 oraz dziale XVI ust. 19 i nast. SIWZ. Ewentualne zaoferowanie (podanie w ofercie) dla danego rodzaju Sprzętu okresu gwarancji jakości krótszego niż minimalny wymagany dla niego w załącznikach 1 i 2 SIWZ (w zależności od oferowanego Zadania) lub w inny sposób niezgodnie z postanowieniami działu SIWZ skutkuje odrzuceniem oferty w Zadaniu, w którym podano warunki gwarancji niezgodnie z postanowieniami SIWZ.
3. Złożone w ramach oferty oświadczenie o okresie udzielonej gwarancji, jest jednoznaczne z zaoferowaniem wykonania w tym terminie gwarancji o rodzaju i zakresie minimum wymaganym na podstawie XVI SIWZ (oświadczenie odmiennej treści w ofercie skutkuje odrzuceniem oferty w Zadaniu, którego oświadczenie takie dotyczy).
4. Jeżeli okres udzielonej gwarancji jakości zostanie podany w dniach lub latach (2 lata, itd.), Zamawiający dokona oceny oferty w kwestii odpowiadania treści SIWZ we wskazanym zakresie (tj. minimalnego wymaganego okresu gwarancji jakości w miesiącach), przyjmując za podstawę, że jeden miesiąc wynosi 30 dni, a jeden rok ma 12 miesięcy.
5. Postanowienia działu XI ust. 7 – 9 SIWZ będą rozumiane i stosowane na etapie oceny ofert w ten sposób, iż ewentualny brak możliwości zidentyfikowania oferowanego produktu przez Zamawiającego na podstawie podanych w ofercie danych będzie w pierwszej kolejności podlegał działaniom wyjaśniającym podejmowanym przez Zamawiającego w trybie art. 87 ust. 1 ustawy PZP.
6. Przy ocenie ofert Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej w rozumieniu art. 91 a) i następnego ustawy PZP.
7. W ramach kryterium „Cena” (wskaźnik oznaczony jako „C”) – oferta z najniższą **Ceną za Zadanie** uzyska 100 punktów. Pozostałe oferty w zadaniu otrzymają punkty w ilości proporcjonalnie mniejszej, wyliczonej według następującego wzoru:

$$LpOo = (Nc/Co) \times 100$$

Gdzie,

- **LpOc** - oznacza liczbę punktów w ramach kryterium w ofercie ocenianej;
 - **Nc** - oznacza najniższą oferowaną Cenę za Zadanie spośród ofert podlegających ocenie;
 - **Co** – oznacza Cenę za Zadanie w ofercie ocenianej.
8. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę zagranicznego, którego, na mocy ustawy o podatku VAT (w szczególności ze względu na przepisy w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów), nie dotyczy obowiązek zapłaty w Polsce podatku VAT z tytułu wykonania czynności składających się na przedmiot zamówienia w Zadaniu (a tym samym obowiązek skalkulowania tego podatku w Cenie za Zadanie) - Zamawiający, w celu zapewnienia możliwości porównania cen stosownie do ust. 7 niniejszego działu, doliczy do ceny oferty Wykonawcy zagranicznego podatek VAT, który w tym przypadku Zamawiający, zgodnie

z obowiązującymi przepisami, miały obowiązek zapłacić z tytułu wykonania zamówienia przez Wykonawcę zagranicznego.

9. Jeżeli podana w ofercie Cena za Zadanie zostanie poprawiona w trybie i na zasadach wskazanych w art. 87 ust. 2 ustawy PZP, porównaniu stosownie do postanowień ust. 7 niniejszego działu podlega Cena za Zadanie uzyskana w wyniku poprawienia.
10. Jeżeli w następstwie porównania dokonanego stosownie do ust. 7 – 9 niniejszego działu, dwie lub więcej ofert na dane Zadanie będzie miało taką samą najniższą Cenę za Zadanie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych na Zadanie. Przy kalkulacji cen w ofertach dodatkowych zastosowanie będą miały zasady określone w dziale X SIWZ.

Dział XV. Warunki zawarcia Umowy o zamówienie publiczne

1. Zamawiający wezwie do zawarcia Umowy o zamówienie w Zadaniu Wykonawcę, którego oferta na to Zadanie zostanie uznana za najkorzystniejszą stosownie do postanowień działu XIV SIWZ.
2. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1 niniejszego działu będzie się uchylał od zawarcia Umowy o zamówienie w Zadaniu, a nie zachodzą określone w ustawie PZP przesłanki do unieważnienia niniejszego postępowania w tym Zadaniu, Zamawiający może wezwać do zawarcia Umowy Wykonawcę, którego oferta na to Zadanie zawiera, stosownie do postanowień działu XIV SIWZ, drugą w kolejności po ofercie najkorzystniejszej najwyższą liczbę punktów w Zadaniu.
3. Projekt Umowy o zamówienie przygotuje Zamawiający, uwzględniając treść oferty Wykonawcy Umowy oraz treść SIWZ, w tym istotne postanowienia Umowy o zamówienie, o których mowa w dziale XVI SIWZ. Jeżeli wezwanym do zawarcia Umowy stosownie do postanowień ust. 1 i 2 niniejszego działu w dwóch Zadaniach jest ten sam Wykonawca Umowa może obejmować swoim zakresem oba Zadania. Umowa zostanie zawarta w języku polskim.
4. Jeżeli Umowę o zamówienie ma podpisać osoba lub osoby, których upoważnienie do podpisania Umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty Wykonawcy (lub dokumentów przedłożonych Zamawiającemu w trybie i na warunkach wskazanych w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), Wykonawca, najpóźniej w dniu wyznaczonym zawarciu z nim Umowy o zamówienie, przed jej podpisaniem, przekaze Zamawiającemu na piśmie stosowne upoważnienie do zawarcia Umowy.
6. Jeżeli wezwanym do zawarcia Umowy w warunkach wskazanych w ust. 1 i 2 niniejszego działu będą Wykonawcy, którzy złożyli Ofertę wspólną, Zamawiający może wezwać tych Wykonawców do przedłożenia umowy regulującej współpracę między nimi, związaną ze wspólnym ubieganiem się o niniejsze zamówienie publiczne. Umowa taka nie będzie sprzeczna z treścią art. 23 oraz 141 ustawy PZP.
7. W związku z zastrzeżeniem Zamawiającego, o którym mowa w dziale III ust. 11 SIWZ, Wykonawca, z którym Umowa o zamówienie w części dotyczącej Zadania nr 1 ma być zawarta, przed jej zawarciem, przedstawi Zamawiającemu dokument z wyszczególnieniem zawartych w Cenie za Zadanie nr 1 kwot stanowiących ceny netto (bez należnego podatku VAT) oraz ceny brutto (z należnym podatkiem VAT) dla Sprzętu komputerowego, który objęty będzie wystąpieniem Zamawiającego do MNiSW w celu zastosowania preferencyjnej (zerowej) stawki podatku VAT.
8. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży mu również wyszczególnienie cen składowych Sprzętu komputerowego innego niż wymagane na podstawie ust. 7 niniejszego działu (w tym cen składowych za Sprzęt zgrupowanych w poszczególnych objętych zawieraną Umową, Podzadaniach).
9. Dokument z wyszczególnieniem cen składowych, o którym mowa w ust. 7 i 8 niniejszego działu nie może naruszać zobowiązań Wykonawcy zawartych w jego ofercie, w zakresie dotyczącym Ceny za Zadanie (a jeżeli cena ta została w toku postępowania poprawiona w trybie art. 87 ust. 2 PZP, Ceny za Zadanie uzyskanej w wyniku poprawienia). Dokument z wyszczególnieniem cen stanowić będzie załącznik do umowy na wykonanie niniejszego zamówienia.
10. Jeżeli żądanie Wykonawcy wyszczególnienia cen składowych stosownie do postanowień

ust. 8 niniejszego działu, nastąpi po zawarciu Umowy, dokumentem z wyszczególnieniem cen składowych może być w szczególności faktura/ rachunek wystawiona stosownie do postanowień działu XIV SIWZ.

11. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż jako wskazane w ust. 2 niniejszego działu przypadki uchylania się od zawarcia Umowy o zamówienie w zadaniu Zamawiający może uznać w szczególności:
 - 1) Uzależnienie zawarcia Umowy o zamówienie od zmiany warunków jej wykonania dla zadania określonych przez Zamawiającego ofercie Wykonawcy Umowy, SIWZ, w tym jej działu XVI;
 - 2) Nie przedłożenie umowy regulującej współpracę podmiotów, którzy złożyli Ofertę wspólną, na warunkach minimum określonych w ust. 6 niniejszego działu;
 - 3) Nie przedłożenie w wyznaczonym przez zamawiającego terminie dokumentu z wyszczególnieniem cen składowych, stosownie do wymagań określonych w ust. 7 - 8 niniejszego działu..
12. Zawarcie umowy o wykonanie zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego postępowania **nie będzie** uzależnione od złożenia przez wykonawcę zabezpieczenia, o którym mowa w art. 147 ustawy PZP.

Dział XVI. Wymagane warunki wykonania zamówienia (Istotne postanowienia Umowy o zamówienie)

Zobowiązania Stron w przyszłej umowie uwzględniać muszą następujące istotne postanowienia:

1. Przedmiot (zakres rzeczowy Umowy): zgodnie z ofertą Wykonawcy na Zadanie lub Zadania objęte Umową, oraz według postanowień zawartych w dziale III SIWZ. Oferta Wykonawcy w części dotyczącej Zadania lub Zadań objętych Umową stanowić będzie integralną część Umowy.
2. Termin końcowy sprzedaży i wydania Zamawiającemu Sprzętu komputerowego objętego Umową: zgodnie z treścią działu V ust. 1 lub ust. 2 SIWZ (w zależności od Zadania objętego Umową). Jeżeli oferta Wykonawcy Umowy przewiduje termin krótszy dla wyżej wymienionych wyżej czynności, to Umowa we wskazanym zakresie przewidywać będzie termin z oferty, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 – 7 niniejszego działu.
3. W części dotyczącej objętego Zadaniem nr 1 Sprzętu w odniesieniu, do którego Zamawiający wystąpi (stosownie do postanowienia w dziale III ust. 11 SIWZ) do MNiSW o wydanie potwierdzenia umożliwiającego zastosowanie zerowej stawki podatku VAT, Wykonawca przymnie na siebie w Umowie zobowiązanie wydania Zamawiającemu tego Sprzętu nie wcześniej niż po upływie 35 dni od daty zawarcia Umowy, a jeżeli przed upływem tego terminu Zamawiający doręczy Wykonawcy otrzymane od MNiSW potwierdzenie uprawniające do zastosowania zerowej stawki VAT, wydanie Zamawiającemu Sprzętu objętego ww. potwierdzeniem może nastąpić najwcześniej w dniu doręczenia Wykonawcy potwierdzenia.
4. Postanowienia ust. 3 niniejszego działu nie naruszają obowiązku wykonania przedmiotu zamówienia na całe Zadanie nr 1 w terminie wyznaczonym w Dziale V ust. 2 SIWZ. Jeżeli w terminie 35 dni od dnia zawarcia Umowy o zamówienie Zamawiający nie doręczy Wykonawcy Potwierdzenia MNiSW, Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury/rachunku ze stawką podstawą VAT na całość Sprzętu w Zadaniu nr 1.
5. Wykonawca w Umowie przyjmie na siebie zobowiązanie, iż niezwłocznie po uzyskaniu od Zamawiającego potwierdzenia MNiSW, o którym mowa w ust. 3 niniejszego działu – zwanego dalej „**Potwierdzeniem MNiSW**” – dokona, w zakresie, w jakim jest to konieczne, stosownych czynności umożliwiających zastosowanie przy sprzedaży objętego Potwierdzeniem MNiSW Sprzętu zerowej stawki podatku VAT i wystawienia faktury/rachunku na taki Sprzęt z zerową stawką podatku VAT.
6. Jeżeli w wykonaniu uprawnienia wskazanego w ust. 4 niniejszego działu Wykonawca wystawi fakturę/rachunek ze stawką podstawową VAT a Zamawiający w terminie 25 dni od wystawienia faktury/rachunku ze stawką podstawową podatku VAT doręczy mu Potwierdzenie MNiSW uprawniające do korzystania z preferencyjnej (zerowej) stawki podatku VAT, Wykonawca zobowiązany będzie Umową do wystawienia, nie później niż w ciągu 7 dni

faktury/rachunku korygującego w kierunku objęcia zerową stawką podatku VAT Sprzętu z Umowy, którego Potwierdzenie MNiSW dotyczy.

7. Postanowienia ust. 3 – 6 niniejszego działu nie będą miały zastosowania w przypadku poinformowania Wykonawcy o odmowie wydania Potwierdzenia MNiSW uprawniającego do zastosowania zerowej stawki Podatku VAT. Informację przekaze Zamawiający. Postanowienia ust. 3 – 6 niniejszego działu nie będą miały również zastosowania w przypadku, gdy Zamawiający złoży Wykonawcy oświadczenie, iż zrezygnował z ubiegania się o zastosowanie zerowej stawki podatku VAT w odniesieniu do całości lub części Sprzętu komputerowego, o którym mowa w ust. 3 niniejszego działu. W takim przypadku Wykonawca wyda Zamawiającemu Sprzęt objęty oświadczeniem o rezygnacji nie później niż w ciągu 10 dni od przekazania oświadczenia. Wykonawca uzna za skuteczne względem siebie przekazanie mu oświadczeń/informacji, o których mowa w niniejszym ustępie również poczta e-mail lub faksem. Wykonawca w Umowie wskaże dane teleadresowe dla przynajmniej jednego ze wskazanych środków komunikacji.
8. Miejsce dostarczenia (miejsce wydania Zamawiającemu) Sprzętu komputerowego objętego Umową – adres dookreślony w Umowie zgodnie z postanowieniami działu III ust. 8 SIWZ.
9. Potwierdzenie wykonania wymaganych Umową czynności składających się na przedmiot zamówienia, o których mowa w dziale III ust. 7 – 9 SIWZ, w tym w szczególności potwierdzenie wydania Zamawiającemu Sprzętu objętego Umową nastąpi na podstawie Protokołu odbioru – zwanego w dalszej części SIWZ „**Protokołem odbioru**”. Protokół odbioru może być sporządzony odrębnie dla każdego Zadania objętego Umową.
10. Przed podpisaniem Protokołu odbioru przez Zamawiającego (jako warunek jego podpisania przez Zamawiającego) Wykonawca wyda Zamawiającemu następujące, dotyczące Sprzętu objętego protokołem, dokumenty:
 - 1) W wersji drukowanej na nośniku papierowym, w języku polskim dokument gwarancyjny - zwane dalej łącznie również „**Kartą gwarancyjną**” - uprawniające Zamawiającego do dochodzenia uprawnień gwarancyjnych, o których mowa w ust. 19 i nast. niniejszego działu - w przypadku, gdy dochodzenie uprawnień gwarancyjnych będzie uzależnione od posiadania przez Zamawiającego takich dokumentów;
 - 2) Inne niż wskazane w pkt 1 i 2) niniejszego ustępu, jeżeli ich dostarczenie jest dla danego rodzaju Sprzętu komputerowego wymagane na podstawie załącznika nr 1 lub załącznika nr 2 SIWZ (część pod nazwą „Dodatkowe dokumenty”), bądź też, jeżeli konieczność wydania Zamawiającemu innych dokumentów jest niezbędna do korzystania z danego rodzaju Sprzętu objętego Protokołem odbioru.
11. Przez dokumenty, o których mowa w ust. 10 niniejszego działu rozumie się również nośniki oprogramowania, jeżeli w taki sposób oprogramowanie ma być dostarczone (wydane) Zamawiającemu oraz oznakowania Sprzętu komputerowego w zakresie, w jakim jest wymagane dla danego sprzętu komputerowego stosownie do podanych przez Zamawiającego wymagań w załącznikach 1 i 2 SIWZ.
12. Na życzenie Zamawiającego, przed podpisaniem Protokołu odbioru (jako warunek jego podpisania przez Zamawiającego), Wykonawca udzieli mu wszelkich informacji niezbędnych do stwierdzenia zgodności wydawanego rodzaju Sprzętu z wymaganiami SIWZ oraz ofertą Wykonawcy.
13. Podpisany przez Zamawiającego Protokół odbioru jest dokumentem, który potwierdza wykonanie Umowy zgodnie z postanowieniami ust. 1 – 12 niniejszego działu. Zamawiający nie przyjmie (a tym samym nie podpisze Protokołu odbioru) Sprzętu w odniesieniu, do którego Zamawiający wystąpił (stosownie do postanowienia w dziale III ust. 12 SIWZ) do MNiSW o wydanie Potwierdzenia MNiSW przed terminem 35 dniowym, którym mowa w ust. 4 niniejszego działu, chyba że przed upływem tego terminu otrzyma Potwierdzenie MNiSW.
14. Z zastrzeżeniem ust. 15 niniejszego działu, zapłatę (wynagrodzenie) za wykonanie Umowy stanowić będzie Cena za Zadanie lub Zadania objęte Umową (w przypadku, gdy Cena za Zadanie zostanie w toku postępowania poprawiona w trybie i na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy PZP, wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy uwzględniać będzie dokonane poprawienie). Zapłata (wynagrodzenie Umowne Wykonawcy) uwzględniać będzie okoliczności wymagane do jego kalkulacji na podstawie działu X SIWZ.

15. W odniesieniu do objętego Umową Sprzętu komputerowego, o którym mowa w ust. 3 niniejszego działu wynagrodzenie w Umowie wyrażone będzie oświadczeniem według następującego wzoru: „cena netto powiększona o należny podatek VAT”.
16. Termin i warunki zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 14 i 15 niniejszego działu - zapłata wynagrodzenia nie później niż w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury / rachunku na Sprzęt objęty wynagrodzeniem. Za prawidłowo wystawioną fakturę/rachunek uznane będą (faktura/rachunek) wystawione zgodnie z Umową, w szczególności wystawione nie wcześniej niż po wydaniu Zamawiającemu Sprzętu objętego fakturą/rachunkiem i podpisaniu Przez Zamawiającego Protokołu odbioru tego Sprzętu. W odniesieniu do Sprzętu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego działu, prawidłowo wystawiona faktura/rachunek zawierać będzie stawkę podatku VAT możliwą do zastosowania w następstwie wykonania Umowy stosownie do postanowień ust. 3 – 7 niniejszego działu. Pod rygorem prawa do odmowy przyjęcia faktury/rachunku (jako wystawionych nieprawidłowo) Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, wyszczególni w fakturze/rachunku lub osobnym dokumencie ceny składowe (ceny poszczególnych rodzajów Sprzętu objętego fakturą/rachunkiem), chyba że ceny te zostały wyszczególnione wcześniej, w dokumencie, o którym mowa w dziele XV ust. 7 – 9 SIWZ.
17. Za dzień dokonania zapłaty stosownie do postanowień powyższych traktowany będzie w Umowie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę w fakturze/rachunku.
18. Zapłata, jak też inne ewentualne rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w walucie polskiej (PLN).
19. Minimalny okres wymaganej do udzielenia Zamawiającemu w Umowie gwarancji jakości dla Sprzętu w poszczególnych Podzadaniach określają odpowiednio: tabele (kolumny A część pod nazwą: „Gwarancja”) w załączniku 1 SIWZ (Podzadania: 1.1, 1.2. oraz 1.4) oraz załączniku 2 SIWZ (Podzadania 2.1, 2.2., 2.3). Jeżeli dla danego rodzaju Sprzętu oferta przewiduje dłuższy niż minimalny termin gwarancji jakości, w Umowie zostanie przyjęty termin gwarancji z oferty. Termin (okres) udzielonej gwarancji jakości dla danego rodzaju Sprzętu rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez strony Umowy Protokołu odbioru tego rodzaju Sprzętu.
20. Usługi wykonywane w ramach i z tytułu udzielonej gwarancji jakości – zwane dalej „**Usługami gwarancji**” - będą uwzględniały następujące postanowienia:
 - 1) Usługi gwarancji zostaną wykonane przez wykwalifikowany personel serwisowy
 - 2) Komunikowanie się w sprawach związanych z wykonywaniem Usług gwarancji będzie odbywało się w języku polskim;
 - 3) Usługi gwarancji będą wykonywane w Miejscu wydania Sprzętu komputerowego (MdSK). W przypadku konieczności wykonania tych usług poza MdSK, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z transportem i ryzykiem utraty podczas transportu do miejsca ich wykonania oraz transportem powrotnym;
 - 4) Usługi gwarancji ze skutkiem usunięcia wad i usterek (wykonanie naprawy gwarancyjnej) Wykonawca wykona w terminie nie dłuższym niż 3 dni (a w przypadku komputerów przenośnych i drukarek w terminie nie dłuższym niż 14 dni) od dnia, w którym nastąpiło przekazanie wezwania Zamawiającego do wykonania tych Usług gwarancji.
21. Jeżeli Usługi gwarancji polegające na naprawie danego rodzaju Sprzętu komputerowego będą trwały dłużej niż 3 dni (a w przypadku komputerów przenośnych dłużej niż 14 dni) licząc od dnia, w którym nastąpiło przekazanie wezwania Zamawiającego do wykonania usług w ramach gwarancji, Wykonawca, na wniosek Zamawiającego, nieodpłatnie użyczy i dostarczy mu w trzecim (a w przypadku komputerów przenośnych czternastym) dniu, sprzęt komputerowy zastępczy na czas naprawy, o parametrach nie gorszych niż sprzęt komputerowy naprawiany. Postanowienia powyższe niniejszego ustępu nie będą dotyczyć drukarek.
22. Postanowienia zawarte w Karcie gwarancyjnej lub innych dokumentach wydanych Zamawiającemu, nie będą stosowane względem Zamawiającego w zakresie, w jakim będzie to mniej korzystne dla Zamawiającego w stosunku do postanowień ust. 19 – 21 niniejszego działu.

23. Jeżeli oferta nie będzie stanowić inaczej, postanowienia ust. 19 – 22 niniejszego działu nie będą miały zastosowania do objętego Umową Oprogramowania.
24. W treści Umowy Wykonawca złoży oświadczenie, iż Sprzęt komputerowy objęty Umową jest fabrycznie nowy oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.
25. Umowa nie będzie przewidywać wyłączenia lub ograniczenia odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady rzeczy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego. W Umowie okres rękojmi za wady dla danego rodzaju Sprzętu będzie nie krótszy niż minimalny, wymagany dla niego w SIWZ, termin gwarancji jakości. Podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru (jak też stopień staranności przy dokonaniu tej czynności po stronie Zamawiającego) nie będzie miał wpływu na treść uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości oraz odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady, jeżeli wady te Zamawiający ujawni po podpisaniu Protokołu odbioru.
26. W treści Umowy Wykonawca poda dane kontaktowe, w tym osobę, której Zamawiający składać będzie wezwania do wykonania Usług gwarancji. Podane dane kontaktowe zawierać będą również adres poczty e-mail lub faks jako wiążące Wykonawcę środki do przekazywania przez Zamawiającego wezwań do wykonania usług gwarancji.
27. W Umowie zastrzeżone zostanie prawo Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - 1) Pozostawania przez okres dłuższy niż 15 dni w zwłoce w stosunku do terminu końcowego sprzedaży i dostarczenia (wydania) Zamawiającemu Sprzętu komputerowego objętego Umową, a także termin wykonania innych czynności stosownie do działu III ust. 7 – 9 SIWZ wyznaczonego w Umowie na podstawie ust. 2 niniejszego działu;
 - 2) Stwierdzenia wady prawnej całości lub jakiegokolwiek części Sprzętu objętego Umową na etapie po podpisaniu Protokołu odbioru;
28. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 27 niniejszego działu może być złożone Wykonawcy maksymalnie w terminie do 30.03.2014 r.
29. Odstąpienie od Umowy dokonane w warunkach wskazanych w ust. 27 i 28 niniejszego działu nie będzie wyłączać prawa stron Umowy do odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania również z przyczyn lub w warunkach wskazanych w Kodeksie cywilnym i innych ustawach, w tym w art. 145 ustawy PZP.
30. Przy odstąpieniu od Umowy, Zamawiającemu przysługuje jednostronne prawo decyzji czy skutek odstąpienia dotyczyć będzie całości Sprzętu i świadczeń wymaganych do wykonania Umową, czy też tylko Sprzętu i świadczeń w stosunku, do których wystąpiły okoliczności stanowiące postawę odstąpienia od Umowy (Odstąpienie częściowe). Informacja ze wskazaniem zakresu zatrzymania części Sprzętu lub świadczeń objętych Umową będzie zawarta w oświadczeniu Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy. Jeżeli odstąpienie od Umowy dokona Wykonawca, oświadczenie o zakresie zatrzymania części Sprzętu lub świadczeń objętych Umową zostanie przekazane Wykonawcy nie później w ciągu 7 dni od daty otrzymania oświadczenia Wykonawcy o odstąpieniu od Umowy.
31. Odstąpienie częściowe od Umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń Umownych stron (Zamawiającego i Wykonawcy) z tytułu Sprzętu komputerowego i świadczeń zatrzymanych przez Zamawiającego w związku z realizacją uprawnień wskazanych w ust. 30 niniejszego działu, w szczególności roszczeń o zapłatę wynagrodzenia Umownego, realizację zgodnie z postanowieniami Umowy Usług gwarancji i uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości, a także rękojmi za wady w stosunku do Sprzętu i świadczeń zatrzymanych przez Zamawiającego.
32. W Umowie zastrzeżona zostanie możliwość dochodzenia od Wykonawcy kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w następujących wypadkach i na następujących zasadach:
 - 1) Z tytułu pozostawania w zwłoce w stosunku do terminów maksymalnych wyznaczonych dla danego rodzaju Sprzętu w Umowie na podstawie ust. 2 i 3 niniejszego działu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 PLN (słownie: sto złotych) za każdy dzień zwłoki, przy czym kara ta podlegać będzie naliczeniu nie wcześniej niż w 7 dniu pozostawania w zwłoce;

- 2) Z tytułu pozostawania w zwłoce w stosunku do wskazanego w Umowie na podstawie ust. 6 niniejszego działu terminu na wystawienie faktury/rachunku korygującego (przy zejściu warunków do dokonania tej czynności wskazanych w tym ustępie), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 PLN (słownie: trzysta złotych) za każdy dzień zwłoki, przy czym kara ta podlegać będzie naliczeniu nie wcześniej niż w 5 dniu pozostawania w zwłoce;
 - 3) Z tytułu pozostawania w zwłoce w stosunku do terminu wyznaczonego na podstawie ust. 20 pkt 4) niniejszego działu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 100 PLN (słownie: sto złotych) za każdy dzień zwłoki;
 - 4) Z tytułu pozostawania w zwłoce w stosunku do terminu wyznaczonego na podstawie ust. 21 niniejszego działu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 100 PLN (słownie: sto złotych) za każdy dzień zwłoki;
 - 5) Z tytułu odstąpienia od Umowy (w tym również Odstąpienia częściowego) lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia Umownego netto (bez należnego podatku VAT) ustalonego w umowie na podstawie ust. 14 i 15 niniejszego działu.
33. Umowna odpowiedzialność Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy może dotyczyć:
- 1) Zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu umowy – odpowiedzialność Zamawiającego za zwłokę maksymalnie do wysokości odsetek ustawowych;
 - 2) Odstąpienia od Umowy (w tym również Odstąpienia częściowego) lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (z wyjątkiem sytuacji, gdy odstąpienie od umowy nastąpiło w trybie art. 145 ustawy PZP, bądź też odstąpienie lub rozwiązanie Umowy spowodowane zostało brakiem zdolności Zamawiającego do zapłaty wynagrodzenia na skutek okoliczności zaistniałych po zawarciu Umowy) - Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia Umownego netto (bez należnego podatku VAT) ustalonego w Umowie na podstawie ust. 14 i 15 niniejszego działu.
34. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługiwać będzie prawo zastrzeżenia w Umowie możliwości dochodzenia odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych oraz w innych wypadkach nienależytego wykonania Umowy.
35. Ewentualne spory wynikające z zawartej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
36. Wskazane powyżej istotne postanowienia mogą ulec korekcie na etapie zawierania Umowy, kiedy:
- 1) Wykonawca Umowy okaże się innym podmiotem niż podmiot prowadzący działalność gospodarczą lub podmiot niebędący podatnikiem podatku VAT (korekty we wskazanym przypadku zostaną dokonane w celu dostosowania zapisów Umowy do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz ewentualnie przepisów wewnętrznych u Zamawiającego dotyczących wypłacania wynagrodzenia osobom fizycznym nieprowadzącym działalności gospodarczej lub niebędących podatnikami VAT, należnego im z tytułu umów cywilnych zawieranych z Zamawiającym);
 - 2) Wykonawcą Umowy będzie Wykonawca zagraniczny, którego, na mocy ustawy o podatku VAT (w szczególności ze względu na przepisy w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów), nie dotyczy obowiązek zapłaty w Polsce podatku VAT z tytułu wykonania czynności składających się na przedmiot zamówienia (a tym samym obowiązek skalkulowania tego podatku w Cenie za Zadanie objęte Umową). W takiej sytuacji Umowa zawierać będzie postanowienie, iż kwotę należnego podatku obliczy oraz wpłaci właściwemu organowi, stosownie do obowiązujących w Polsce przepisów prawa, Zamawiający.
37. Jeżeli stroną Umowy będą Wykonawcy Oferty wspólnej, Umowa zostanie uzupełniona o postanowienia wskazujące nie więcej niż jednego z Wykonawców (tzw. Lidera), wobec, którego

Zamawiający składać będzie oświadczenia ze skutkiem wobec wszystkich pozostałych Wykonawców Oferty wspólnej.

38. W przypadku, o którym mowa w ust. 37 niniejszego działu do Umowy, za zgodą Wykonawcy, wprowadzone zostanie postanowienie przewidujące, iż całość wynagrodzenia z tytułu wykonania Umowy Zamawiający będzie uprawniony przekazać wyłącznie na rachunek Lidera, o którym mowa we wskazanym powyżej ustępie, a rozdysponowanie wynagrodzenia między Wykonawców, którzy złożyli Ofertę wspólną będzie sprawą wewnętrzną Wykonawców i nie będzie obciążać Zamawiającego.
39. Postanowienia ust. 37 i 38 niniejszego działu nie będą stosowane, jeżeli są zawarte w umowie, o której mowa w dziale XV ust. 6 SIWZ.

XVII. Dopuszczalne przypadki zmiany zawartej Umowy

1. Dopuszczona będzie możliwość pomniejszenia zakresu Umowy (połączona z pomniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy w stosunku do określonego w Umowie). Przy ustalaniu kwoty zmniejszenia wynagrodzenia strony Umowy uwzględnia w pierwszej kolejności dane wynikające z dokumentu/dokumentów wyszczególnienia cen składowych, o którym mowa w dziale XV ust. 7 – 10 SIWZ, oferty Wykonawcy lub danych zawarte w Umowie. Jeżeli w oparciu o powyższe informacje brak będzie danych do ustalenia kwoty adekwatnego zmniejszenia ceny Umownej i strony Umowy nie dojdą do porozumienia w inny sposób jako podstawę ustalenia kwoty zmniejszenia wynagrodzenia Umownego można będzie wykorzystać również dane wynikające z cenników producentów, Wykonawcy lub dystrybutorów objętego Umową rodzaju Sprzętu, a także dokonać ustaleń w oparciu o opinię biegłego rzeczoznawcy.
2. Objęte Umową Sprzęt komputerowy, jego podzespoły, części składowe lub przynależności (wyposażenie) będą mogły zostać zastąpione (w szczególności w sytuacji, gdy Sprzęt lub jego wyposażenie wskazane w Ofercie nie będzie już dostępne na rynku) przez inne tego samego rodzaju, pod warunkiem, że spełniać będą o wymagania minimum określone dla elementów zastępowanych odpowiednio w załącznikach nr 1 i 2 SIWZ. Zmiana Umowy z przyczyn wskazanych w niniejszym ustępie nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy w stosunku do wynagrodzenia określonego w Umowie.
3. Wskazane w Umowie wynagrodzenie Wykonawcy (zapłata) z może ulec podwyższeniu w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, przyjętej za podstawę do kalkulacji Ceny za Zadanie na podstawie działu X SIWZ. Maksymalną granicą zmiany, o której mowa w niniejszym ustępie może być wyłącznie kwota wynikająca ze zmiany stawki podatku VAT. Zmiana dotyczyć może wyłącznie tych części wynagrodzenia lub okresu wykonywania Umowy, których dotyczy podwyższenie stawki podatku VAT.
4. Niezależnie od postanowień powyższych niniejszego działu przewiduje się możliwość zmiany postanowień Umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Zachowanie istniejących postanowień Umowy będzie niemożliwe w skutek nakazów, decyzji, czy innego rodzaju rozstrzygnięć administracji publicznej;
 - 2) Nastąpią zmiany w Projekcie, o którym mowa w dziale I ust. 9 SIWZ lub Umowie o jego wykonanie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na wykonanie Umowy;
 - 3) Okaże się to konieczne w celu umożliwienia realizacji Umowy w sposób zgodny z powszechnie lub miejscowo obowiązującymi przepisami prawa;
 - 4) Wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Wykonawcę i Zamawiającego.
5. Dopuszczone będzie wydłużenie terminu wykonania naprawy gwarancyjnej w stosunku do wymaganego w Umowie na podstawie działu XVI ust. 20 pkt 4) SIWZ w przypadkach skomplikowanych napraw, łączących się z dużym nakładem pracy, bądź w razie zaistnienia niezależnych od Wykonawcy opóźnień po stronie podmiotu świadczącego Usługi gwarancyjne, uniemożliwiających lub poważnie utrudniających Wykonawcy dotrzymanie wyznaczonego w Umowie terminu ustalonego na podstawie postanowień działu XVI ust. 20 pkt 4) SIWZ.
6. Ustalone w Umowie (na podstawie działu XVI ust. 2 SIWZ) terminy końcowe sprzedaży

i dostarczenia (wydania) Zamawiającemu Sprzętu komputerowego objętego Umową mogą zostać wydłużone w następujących przypadkach (warunkach):

- 1) Niezależnych od Wykonawcy opóźnień lub innych działań producenta danego rodzaju Sprzętu wskazanego w Umowie uniemożliwiających Wykonawcy dotrzymanie terminu wyznaczonego w Umowie. Wskazana przesłanka nie będzie dotyczyć sytuacji, kiedy stroną Umowy będzie producent danego Rodzaju Sprzętu. Dla zastosowania wskazanej przesłanki wymagane będzie wykazanie przez Wykonawcę faktu jej zaistnienia;
 - 2) Innych niż wskazanych w pkt 1) niniejszego ustępu, a niezawinionych przez Wykonawcę, opóźnień Zamawiającego w wykonaniu czynności, od których uzależniona jest możliwość wykonania obowiązków nałożonych Umową na Wykonawcę, w tym przedłożenia Wykonawcy Potwierdzenia MNiSW;
 - 3) Z powodu Siły wyższej;
 - 4) Z powodu zmian do Umowy wprowadzanych na podstawie postanowień niniejszego działu, jeżeli ze względu na czas potrzebny na wprowadzenie tych zmian lub w skutek wprowadzonych zmian zachowanie pierwotnie ustalonych terminów w Umowie będzie niemożliwe lub poważnie utrudnione dla Wykonawcy.
7. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień Umowy również w zakresie, w jakim będzie to konieczne jako logiczne następstwo wynikające ze zmian Umowy dokonanych lub dokonywanych na podstawie ust. 1 - 6 niniejszego działu.
8. Bez względu na postanowienia ust. 1 – 7 niniejszego działu, dopuszczone będą zmiany nie sprzeciwiające się postanowieniom art. 144 ust. 1 ustawy PZP, tj. takie, które nie będą dotyczyć istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z którym zawarta została Umowa. Jako zmiany nieistotne Umowy traktowane będą w szczególności:
- 1) Wydłużenia terminów wskazanych w Umowie na podstawie działu XVI ust. 3, 4, 6 SIWZ w tym wydłużenie terminu 35 – dniowego uprawniającego Wykonawcę (bez zgodny Zamawiającego) do wystawienia faktury/rachunku ze stawką podstawową podatku VAT na objęty Umową Sprzęt komputerowy, o którym mowa w dziale III ust. 11 SIWZ;
 - 2) Zmiany ustalonego Umową Miejsca wydania Sprzętu Komputerowego.
9. Pod rygorem nieważności, zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 – 8 niniejszego działu wymagają wprowadzenia poprzez zawarcie przez Zamawiającego i Wykonawcę pisemnego aneksu. Za wyjątkiem przypadków wskazanych w ust. 4 niniejszego działu, żadnej ze stron Umowy nie przysługuje roszczenie o zawarcie aneksu.
10. Wskazane w niniejszym dziale przyczyny (możliwości) wprowadzenia zmian Umowy mogą wystąpić na podstawie jednego lub większej liczny aneksów. Podstawę tego samego aneksu może stanowić zarówno tylko jedna lub też więcej niż jedna przyczyna (możliwość zmiany Umowy) spośród przyczyn wskazanych w niniejszym dziale.

XVIII. Zastrzeżenie zamówień uzupełniających

Nie przewiduje się

XIX. Załączniki SIWZ

Integralną część SIWZ stanowią następujące dokumenty stanowiące jej załączniki:

- Opis wymagań techniczno funkcjonalnych przedmiotu zamówienia/ Formularz ofertowy część szczegółowa dla Zadania nr 1 (załącznik nr 1 SIWZ);
- Opis wymagań techniczno funkcjonalnych przedmiotu zamówienia/ Formularz ofertowy część szczegółowa dla Zadania nr 2 (załącznik nr 2 SIWZ);
- Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z art. 24 ust. 1 ustawy PZP (załącznik nr 3 SIWZ);
- Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ustawy PZP (załącznik nr 4 SIWZ);

Znak sprawy: ZP/RCIITT/1459/2011/P/2012

- Oświadczenie zawierające informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w pkt 1) powyżej - **załącznik nr 5 SIWZ**;
- Oświadczenie Wykonawcy pn. Formularz ofertowy (**załącznik nr 6 SIWZ**).

- na oryginale właściwy podpis -